

## Setkání s doktorandy 1. ročníku

*Prvotní informace ke studiu v DSP na FAI*



## Program setkání

- **Kompetence na Oddělení tvůrčích činností**
- **Studijní náležitosti, organizovaná výuka v DSP**
- **Aktuální předpisy a normy FAI**
  - kreditový systém doktorského studia,
  - doktorské stipendium.
- **Doporučení pro publikační aktivity doktorandů**
- **Mobilita, cesty a výjezdy na konference, workshopy, školení**
  - doklady, problematika stravného.
- **Studentské projekty IGA**
  - Stanovení výše stipendií
  - Stanovení výše provozních prostředků
  - Pravidla pro vyplácení stipendií z IGA projektů
- **Různé, diskuse**



## Kompetence na oddělení tvůrčích činností

### Veronika Vysloužilová

- Studijní agenda doktorské studijního programu
  - individuální studijní plán, hodnocení studenta
  - zápisy o vykonání zkoušky, SDZ, obhajoby DP
  - žádosti o změny (školitel, téma, ....)
  - stipendia

### Eva Žipajová

- Agenda Interní Grantové Agentury
  - nepojmenované smlouvy a další dokumenty k cestám
  - požadavky na nákup materiálu, knih ...
- Vyplňování publikačních výstupů do OBD
- Projekty výzkumu a vývoje (GAČR, institucionální, resortní ....)



## Studijní náležitosti

### Individuální studijní plán

- obsahové zaměření samostatné vědecké, výzkumné, vývojové činnosti a vzdělávací činnosti s ohledem na oborovou specializaci a téma disertační práce,
- předměty, které je doktorand povinen absolvovat,
- aktivity související s tvůrčí činností, zejména stáže a pobyty na jiných pracovištích, účast na konferencích, seminářích, letních školách,
- rozsah a formu jeho pedagogického působení,
- časové rozvržení studia,
- **zpracovává doktorand se školitelem,**
- **předložit nejpozději 2 měsíce po zahájení studia.**

## Studijní náležitosti

### Webové stránky FAI „Věda a výzkum“

- „PhD studium“
  - položka „Studijní náležitosti“

### Zkoušky

- **Nesmí zkoušet školitel, ani konzultant !!!**
- **zápisy ze zkoušek odevzdávat ihned na OTČ**
- **bude zadáno do STAGu**
- **nutnost kontroly zápisu ve Stagu ze strany studenta**

## Studijní náležitosti

### Žádosti o změnu tématu doktorské práce popřípadě školitele

- včasné podání
- změna tématu je možná pouze před SDZ
- *téma disertační práce x název disertační práce*

### Státní doktorská zkouška

- **Dodržovat postup při podávání přihlášky**
  - viz článek 10 Směrnice děkana doplňující pravidla průběhu studia v doktorských studijních programech na Fakultě aplikované informatiky.

### Obhajoba DP

- **Dodržovat postup při podávání přihlášky**
  - viz článek 11 Směrnice děkana doplňující pravidla průběhu studia v doktorských studijních programech na Fakultě aplikované informatiky.
- **Dodržovat aktuální verzi směrnice rektora – Vědecké spisy**



## Výuka v DSP

### Angličtina (English) – dr. Svobodová

- Rozvrhovaná výuka dle úrovněových skupin
  - Přípravný kurz DTPC - placený kurz CŽV/DTPC, cena pro studenta 13,5 tis. Kč za akademický rok, po absolvování kurzu bude studentovi částka proplacena formou mimořádného stipendia.
    - Rozvrhovaná výuka (středa 8-12 - od 4. října 2023, U13/534)
  - DAAWC – Akademické psaní (4 hod) (Academic writing)
    - Rozvrhovaná výuka (pondělí 9-13, od 18.9.2023, U54-107)

### Matematika (Mathematics)

- Povinnost absolvovat 2 bloky, výběr jednoho z bloků
  - Diferenciální rovnice - Dr. Řezníčková (leden 2024)
  - Teorie grafů - Dr. Martinek (leden 2024)
- Povinný blok - Statistika a analýza dat - dr. Fajkus (únor 2024)
- Výuka bude probíhat společně pro české i zahraniční studenty

## Aktuální předpisy a normy FAI

Studium v doktorském studijním programu je realizováno v souladu s legislativní předpisy a normami (aktuální znění najdete [zde](#)):

- Studijním a zkušebním řádem UTB ve Zlíně (Část třetí: Ustanovení pro studium v doktorských studijních programech)
- Pravidly průběhu studia ve studijních programech uskutečňovaných na FAI
- Směrnici děkana doplňující pravidla průběhu studia v doktorských studijních programech na FAI
  - součástí je KREDITOVÝ SYSTÉM PhD studia na FAI

Pravidla pro přiznání stipendia studentům doktorských studijních programů jsou definována vnitřními předpisy a normami (aktuální verze [zde](#)):

- Stipendijním řádem UTB ve Zlíně
- Směrnici děkana FAI doplňující Stipendijní řád UTB ve Zlíně
  - součástí je systém stanovení výše doktorského stipendia

## Kreditový systém versus Stipendijní řád

V souladu s novými vnitřními předpisy UTB a normami FAI striktně oddělujeme

### STUDIUM

#### KREDITOVÝ SYSTÉM doktorského studia

*KREDITY – zaznamenávány do systému STAG*

Směrnice děkana FAI doplňující pravidla průběhu studia v doktorských studijních programech na Fakultě aplikované informatiky

### STIPENDIUM

**Hodnocení aktivit doktoranda pro účely stanovení výše doktorského stipendia (popřípadě pomocné kritérium hodnocení doktoranda)**

*HODNOTÍCÍ BODY – nejsou součástí systému STAG*

Směrnice děkana FAI doplňující Stipendijní řád UTB ve Zlíně

## Nový formulář pro hodnocení doktoranda

<b>Kreditová část hodnocení</b>			
		Ak. rok 2017/2018	Celé studium
Celkový počet kreditů za studijní část doktorského studia		20	60
Celkový počet kreditů za aktivity vědecko - odborné části doktorského studia		10	30
<b>Celkový počet kreditů</b>		<b>30</b>	<b>90</b>
<b>Hodnocení dílčích aktivit doktoranda</b>			
	Předešlé roky studia	Ak. rok 2017/2018	Celé studium
Počet hodnotících bodů za Studijní aktivity (zkoušky)	40	20	60
Počet hodnotících bodů za Tvůrčí aktivity	56	103	159
Počet hodnotících bodů za Grantové aktivity	8	8	16
Počet hodnotících bodů za Pedagogické a mobilitní aktivity	10	5	15
<b>Celkový počet získaných hodnotících bodů</b>	<b>114</b>	<b>136</b>	<b>250</b>

## Nový formulář pro hodnocení doktoranda

Studijní část - zkoušky					
Zkoušky	Plánovaný termín	Skutečný datum vykonání	Započítat letos	Získané kredity	
				letos	celkem
Matematika	<input type="text"/> <input type="text"/>	22.2.2016	<input type="checkbox"/>	0	10
Angličtina	<input type="text"/> <input type="text"/>	1.3.2018	<input checked="" type="checkbox"/>	10	10
Paralelní procesy a multiplatformní prog	<input type="text"/> <input type="text"/>	17.4.2017	<input type="checkbox"/>	0	10
Zpracování multimediálních dat	<input type="text"/> <input type="text"/>	25.5.2016	<input type="checkbox"/>	0	10
Teorie algoritmů	<input type="text"/> <input type="text"/>	2.2.2017	<input type="checkbox"/>	0	10
Teorie informatiky	<input type="text"/> <input type="text"/>	12.12.2017	<input checked="" type="checkbox"/>	10	10
Další zkouška (Předmět oboru)	<input type="text"/> <input type="text"/>		<input type="checkbox"/>	0	0
Státní doktorská zkouška	<input type="text"/> <input type="text"/>		<input type="checkbox"/>	0	0
Název práce ke SDZ:					
				Ak. rok 2017/2018	Celé studium
<b>Celkový počet kreditů za studijní část doktorského studia</b>				<b>20</b>	<b>60</b>

## Nový formulář pro hodnocení doktoranda

Vědecko - odborná část				
Název aktivity	Datum uznání aktivity	Započítat letos	Získané kredity	
			letos	celkem
P-Jrec (Recenzované časopisy, odborné knihy)	25.2.2018	<input checked="" type="checkbox"/>	10	10
P-Konf (Konference evidované v databázích WoS, SCOPUS)		<input type="checkbox"/>	0	0
P-Ost (Ostatní publikační a tvůrčí činnost)	25.5.2017	<input type="checkbox"/>	0	10
G-Akt (Grantové činnosti a doplňková činnost FAI)	12.4.2017	<input type="checkbox"/>	0	10
MOBILITA (Mobilitní a mezinárodní aktivita)		<input type="checkbox"/>	0	0
PEDAGOGIKA (Odborně pedagogická činnost)		<input type="checkbox"/>	0	0
Obhajoba disertační práce		<input type="checkbox"/>	0	0
Název disertační práce:				
			Ak. rok 2017/2018	Celé studium
Celkový počet kreditů za aktivity vědecko - odborné části doktorského studia			10	30

## Kreditový systém

Část doktorského studia	Počet kreditů
<b>1. Studijní část ukončená SDZ</b>	<b>90</b>
<b>2. Vědecko-odbornou část zaměřenou na zpracování disertační práce ukončenou její obhajobou</b>	<b>90</b>
<b>CELKEM ZA STUDIUM</b>	<b>180</b>

1. Studijní aktivity	Počet kreditů
Úspěšné vykonání zkoušek z předmětů zapsaných v ISP (minimálně 6 zkoušek)	6 x10 = 60
Úspěšné vykonání státní doktorské zkoušky	30
<b>CELKEM ZA STUDIJNÍ ČÁST</b>	<b>90</b>

2. Aktivity vědecko-odborné části studia	Počet kreditů
<b>P-Jrec</b> (Publikační činnost v odborných recenzovaných časopisech, odborných knihách)	10
<b>P-Konf</b> (Publikační činnost ve sbornících konferencí evidovaných v databázích WoS, SCOPUS)	10
<b>Rešerše</b> (Zpracování současného stavu poznání v tématu disertační práce) - musí být splněno do jednoho roku od zahájení studia	10
<b>G-Akt</b> (Grantové činnosti a doplňková činnost FAI)	10
<b>Mobilita</b> (Mobilitní a mezinárodní aktivita)	10
<b>Pedagogika</b> (Odborně pedagogická činnost)	10
Odevzdání disertační práce	30
<b>CELKEM ZA VĚDECKO-ODBORNOU ČÁST STUDIA</b>	<b>90</b>

## Kreditový systém – vědecko-odborná část studia

Název aktivity	Požadavky pro splnění
<b>P-Jrec</b> Publikační činnost v odborných recenzovaných časopisech (odborných knihách)	<p>Podíl na vzniku minimálně 2 publikačních nebo tvůrčích výstupů následujícího typu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) článek v recenzovaném časopise typu Jimp, Jsc,</li><li>b) odborná kniha, kapitola v odborné knize,</li><li>c) podíl na vzniku patentu nebo poloprovozu,</li><li>d) článek v recenzovaném časopise uvedeného v seznamu českých recenzovaných periodik.</li></ul> <p>Minimálně jeden z výstupů musí být typu a), b), nebo c). V případě typu a) a b) musí být výstup v anglickém jazyce.</p> <p>Součet jednotlivých mentálních podílů na vzniku výstupu musí dosáhnout minimálně 60 %.</p>
<b>P-Konf</b> Publikační činnost ve sbornících konferencí evidovaných v databázích WoS, SCOPUS	<p>Publikace minimálně 3 článků ve sborníku konference evidované v databázi WoS nebo SCOPUS.</p> <p>Součet jednotlivých mentálních podílů<sup>1)</sup> na vzniku výstupu musí dosáhnout minimálně 150 %.</p>
<b>Rešerše</b> Zpracování současného stavu poznání v tématu disertační práce	<p>Zpracování kritického přehledu literatury zvláště s ohledem na nejnovější mezinárodní poznatky výzkumných článků ve zvolené tématice. Tento dokument bude mimo jiné obsahovat bibliometrickou analýzu publikovaných výstupů z dané oblasti. Tato analýza by měla poskytnout vhled do předmětné problematiky a identifikovat výzkumem pokryté a nepokryté oblasti. Na základě provedené bibliometrické a obsahové analýzy by mělo být upozorněno na hlavní limity a výzvy současných studií včetně z nich vyplývajících vědeckých mezer neboli bílých míst, které jsou nedostatečně rozpracovány či zcela opomíjeny ve zveřejněných publikacích. Na základě tohoto dokumentu budou definovány výzkumné cíle popřípadě hypotézy disertační práce.</p> <p><b>Dokument musí být odevzdán do jednoho roku od začátku studia.</b></p>



## Kreditový systém – vědecko-odborná část studia

Název aktivity	Příklady splnění požadavků pro uznání aktivity
<p><b>P-Jrec</b> Publikační činnost v odborných recenzovaných časopisech (odborných knihách)</p>	<p><b>1x časopis SCOPUS + 1x český recenzovaný časopis</b>  <b>Novák, Adam(40);</b> Plachý, Tomáš(30); Natvrdlý, Alfons(30). Random walk with my parents. <i>International Journal of System Behaviour</i>, 2017, roč. 22, č. 5, s. 122-130.            Popelář, Kryštof(60); <b>Novák, Adam(20);</b> Plachý, Tomáš(20). Random walk with my parents. <i>Trilobit</i>, 2017, roč. 3, č. 2, s. 15-22.</p> <p><b>1x kapitola v knize + 1x český časopis recenzovaný</b>  <b>Novák, Adam(50);</b> Lazar, Ivo(25); Hrušecká, Denisa(25). Distribution Signals between the Transmitter and Antenna – Event B Model: Distribution TV Signal. In <i>Pattern Recognition and Classification in Time Series Data</i>. Hershey : IGI Global, 2017, s. 179-217.            Popelář, Kryštof(60); <b>Novák, Adam(20);</b> Plachý, Tomáš(20). Random walk with my parents. <i>Trilobit</i>, 2017, roč. 3, č. 2, s. 15-22.</p>
<p><b>P-Konf</b> Publikační činnost ve sbornících konferencí evidovaných v databázích WoS, SCOPUS</p>	<p><b>3x článek ve sborníku konference evidované v databázi WoS nebo SCOPUS.</b>  <b>Novák, Adam(90);</b> Kolomazník, Karel(10). Mathematical model of ..... In <i>2017 18th International Carpathian Control Conference, ICCO 2017</i>. Piscataway, New Jersey : Institute of Electrical and Electronics Engineers Inc., 2017, s. 4xx-4xx.            Variator, Samuel(90); <b>Novák, Adam(10).</b> Modeling the proces.... In <i>MATEC Web of Conferences</i>. Les Ulis : EDP Sciences, 2017, s. nestrakovano.  <b>Novák, Adam(50);</b> Chrudoš, David (30); Pletková, Anna(20). Different Approaches for ..... In <i>Proceedings - 31st European Conference on Modelling and Simulation, ECMS 2017</i>. Madrid : European Council for Modelling and Simulation, 2017, s. 326-332.</p>

## Kreditový systém – vědecko-odborná část studia

Název aktivity	Požadavky pro splnění
<b>G-Akt</b> Grantové činnosti a doplňková činnost FAI	<p>Účast na úspěšném řešení výzkumného projektu, kde řešitelem (spoluřešitelem) je FAI resp. UTB po dobu minimálně jednoho roku.</p> <p>Lze uplatnit také významnou účast na úspěšném řešení projektu Interní grantové agentury organizované UTB, případně významný podíl na řešení doplňkové činnosti FAI.</p>
<b>Mobilita</b> Mobilitní a mezinárodní aktivita	<p>Studijní pobyt v délce minimálně jednoho měsíce na zahraniční univerzitě nebo zahraničním vědecko-výzkumném pracovišti, kde se věnují výzkumu v souladu se zaměřením disertační práce.</p> <p>Tato povinnost může být (po schválení příslušným proděkanem) nahrazena odbornou stáží v zahraničním podniku (instituci) nebo české instituci s mezinárodní působností případně účastí na mezinárodním tvůrčím projektu s výsledky publikovanými nebo prezentovanými v zahraničí.</p>
<b>Pedagogika</b> Odborně pedagogická činnost	<p>Minimální pedagogická činnost doktoranda (přímá výuka, odborná pedagogická přednáška, vedení semináře, popřípadě cvičení, náslechy v odborných předmětech na VŠ, návrh experimentu do laboratorního cvičení, příprava učební pomůcky, popřípadě textu, atd.)</p> <p>POZN: <b>není přesně stanoven požadovaný rozsah</b>, o konečném uznání aktivity rozhoduje garant v součinnosti s proděkanem pro tvůrčí činnosti a doktorské studium (viz SD/09/17).</p>

## Kreditový systém – vědecko-odborná část studia

Název aktivity	Příklady splnění požadavků pro uznání aktivity
<b>G-Akt</b> Grantové činnosti a doplňková činnost FAI	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hlavní řešitel (spoluřešitel) IGA projektu, který byl úspěšně obhájěn a hodnocen stupněm (A-D).</li><li>• Spoluřešitel rezortních výzkumných projektů (MPO, MZE, MV, atd). Doktorand významně prokazatelně přispěl k řešení projektu.</li><li>• Významný podíl doktoranda při řešení inovačních voucherů popřípadě doplňkové činnosti (smluvního výzkumu) FAI.</li></ul>
<b>Mobilita</b> Mobilitní a mezinárodní aktivity	<ul style="list-style-type: none"><li>• Studijní pobyt v délce minimálně jednoho měsíce (může být započítáno i po částech) na zahraniční univerzitě nebo zahraničním vědecko-výzkumném pracovišti (ERASMUS, FREEmover, studijní stáž).</li><li>• Odborná stáž v zahraničním podniku (instituci, firmě).</li><li>• Odborná stáž v české instituci (firmě) s mezinárodní působností.</li><li>• Účast na mezinárodním tvůrčím projektu s výsledky publikovanými nebo prezentovanými v zahraničí.</li><li>• Prokazatelná spolupráce se zahraniční institucí ve formě publikačního výstupu, kde spoluautoři jsou ze spolupracující instituce.</li></ul>
<b>Pedagogika</b> Odborně pedagogická činnost	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Přímá rozvrhovaná výuka na FAI (cvičení, semináře, laboratoře ...).</li><li>2. Odborná pedagogická přednáška + náslechy v odborných předmětech (potvrzené garantem předmětu).</li><li>3. Odborná pedagogická přednáška + návrh experimentu do laboratorního cvičení popř. příprava učební pomůcky (textu).</li></ol> <p>Dále je možné kombinovat i jiné aktivity. Např. vedení BP/DP, pedagogická praxe na SŠ, konzultace ve vzdělávacích centrech (Maths Support Centrum).</p> <p><b>Nezáleží, zda aktivita probíhala na DPP nebo zda za ni student pobíral stipendium!!!</b></p>

## Jak žádat o uznání kreditů ?

### ***Kredity za absolvování zkoušky***

- budou uznány na základě odevzdaného zápisu o zkoušce.

### ***Kredity za absolvování státní doktorské zkoušky (SDZ)***

- budou uznány na základě protokolu o SDZ.

### ***Kredity za splněnou aktivitu vědecko-odborné části studia***

- odevzdat žádost o uznání aktivity  
*(přehled výstupů dokládajících splnění požadavků pro uznání dané aktivity vědecko-odborné části doktorského studia. V případě publikačních výstupů se jedná o citace výstupu s uvedením mentálního podílu).*
- přiložit dokumenty dokládající splnění definovaných podmínek
  - výpis článků z databází (systém OBD) popř. kopie článků (pokud nebylo vloženo do OBD)
  - potvrzení o řešení projektu nebo doplňkové činnosti,
  - potvrzení o absolvování pedagogické přednášky (náslechů, přímé výuky),
  - potvrzení o absolvování odborné stáže nebo studijního pobytu.

## Doktorské stipendium

Pravidla jsou definována:

- Stipendijním řádem UTB ve Zlíně
- Směrnicí děkana FAI (SD/08/22) doplňující Stipendijní řád UTB ve Zlíně
- Studentovi v prezenční formě studia v doktorském studijním programu po standardní dobu studia děkanem nebo rektorem doktorské stipendium, minimálně ve výši základu **může být přiznáno** podle § 58 odst. 2 zákona.
- Pokud student doktorského studijního programu neplní studijní povinnosti vyplývající ze Studijního a zkušebního řádu UTB, může mu **být stipendium sníženo, popřípadě odejmuto**.
  - Po projednání se školitelem může být výše stipendia snížena, popřípadě může být stipendium odebráno v případě, že student jednoznačně řádně neplní své studijní povinnosti dle ISP.
- Výše doktorského stipendia je závislá na objemu finančních prostředků alokovaných na stipendia doktorandů v prezenční formě studia a na míře plnění studijních a vědecko-odborných aktivit doktoranda.
- Jednotlivé studijní a vědecko-odborné aktivity jsou hodnoceny odpovídajícím počtem **hodnotících bodů**.

## Doktorské stipendium

V souladu s článkem 5 odstavce (3) směrnice děkana - *Směrnice děkana FAI doplňující Stipendijní řád UTB ve Zlíně*

aktuálně vydáno [Rozhodnutí děkana](#), které stanovuje koeficienty pro účely určení výše stipendia v doktorských studijních programech.

- A – hodnota základního stipendia (při dosažení minimálního počtu hodnotících bodů za akademický rok (30) - **9 500 Kč**
- B – hodnota zvýšeného stipendia (při dosažení potřebného počtu hodnotících bodů za akademický rok (45) - **11 250 Kč**
- C – hodnota jednoho hodnotícího bodu v 1. ročníku - **75 Kč**

Pro studenty prezenční formy v 1. ročníku:

**9 500 Kč + 75 Kč** za každý hodnotící bod (více než 10) získaný během 1. roku studia.

Pro studenty prezenční formy v 2. až 4. ročníku:

- dle hodnocení doktoranda, které je předkládáno na konci každého ak. roku,
- výše stipendia stanovena na základě celkového počtu hodnotících bodů za celé studium, lze aktualizovat v průběhu AR
- nedosažení minimálního počtu kreditů (hodnotících bodů) = **krácení (odebrání) stipendia.**

## Výše doktorské stipendia pro doktorandy ve 2.-4. ročníku

$$stip = \frac{CPHB - MPHB \cdot \frac{PM}{12}}{(PPHB - MPHB) \cdot \frac{PM}{12}} \cdot (B - A) + A$$

<i>stip</i>	výše stipendia pro aktuální akademický rok
<i>CPHB</i>	celkový počet hodnotících bodů, které získal doktorand během studia
<i>PM</i>	počet odstudovaných měsíců studia
<i>A</i>	hodnota základního stipendia (v Kč)
<i>B</i>	hodnota zvýšeného stipendia (v Kč)
<i>MPHB</i>	minimální počet hodnotících bodů za akademický rok pro přiznání základního stipendia (A)
<i>PPHB</i>	potřebný počet hodnotících bodů za akademický rok pro přiznání zvýšeného stipendia (B)

## Hodnocení studijních a vědecko-odborných aktivit pro účely stanovení výše doktorského stipendia

Studijní aktivity	Počet hodnotících bodů
Úspěšné vykonání zkoušky z předmětu zapsaného v ISP	10
Úspěšné vykonání státní doktorské zkoušky	30
Odevzdání disertační práce v českém jazyce	30
Odevzdání disertační práce v anglickém jazyce	50

Mobilitní aktivity	Počet hodnotících bodů
Mobilita – studijní pobyt nebo stáž na zahraniční univerzitě s odborným obsahem na téma disertační práce (v délce minimálně 30 dnů)	10 / měsíc <sup>11)</sup>
Mobilita – studijní pobyt nebo stáž na zahraniční univerzitě s odborným obsahem na téma disertační práce (v délce kratší než 28 dnů)	1 / týden

Pedagogické aktivity	Počet hodnotících bodů
Návrh experimentu, experimentálního pracoviště, laboratorního pracoviště.	5
Učební pomůcka (výukové materiály, skripta, výukové programy, laboratorní úloha)	2 – 5 <sup>12)</sup>
Zajištění výuky školicím pracovištěm v oboru disertační práce v rámci neplacené pedagogické praxe (max. 10 hodnotících bodů/ak. rok)	1 / 1 h týdně a sem. 2 / 1 h týdně a sem. (výuka v angl. jazyce)



## Hodnocení studijních a vědecko-odborných aktivit pro účely stanovení výše doktorského stipendia

Tvůrčí aktivity <sup>1)</sup>		Počet hodnotících bodů				
		D1	Q1	Q2	Q3	Q4
<b>Jimp</b>	Článek v impaktovaném časopise (uvedený v databázi Web of Science - <b>WoS</b> )	160	120	80	40	30
<b>Jsc</b>	Článek v recenzovaném časopise (uvedený ve světově uznávané databázi <b>SCOPUS</b> )	120	90	60	30	20
<b>B</b>	Odborná kniha (kapitola v knize) – světový jazyk <sup>4)</sup>	15/AA				
	Odborná kniha (kapitola v knize) – ostatní jazyky	8/AA				
<b>D</b>	Článek ve sborníku konference evidované v databázi WoS, SCOPUS	10 <sup>5)</sup>				
<b>P</b>	Patent <sup>6)</sup>	200				
	„evropský“ patent (EPO), patent USA (USPTO) a Japonska	200				
	český nebo národní, který je využíván na základě platné licenční smlouvy	100				
	ostatní	25				
<b>Aplikovaný výsledek v návaznosti na téma disertační práce</b> (poloprovoz, ověřená technologie, prototyp, funkční vzorek, software, užitečný vzor, průmyslový vzor, certifikovaná metodika)		2 - 30 <sup>7)</sup>				

## Hodnocení studijních a vědecko-odborných aktivit pro účely stanovení výše doktorského stipendia

Tvůrčí aktivity <sup>1)</sup>		Počet hodnotících bodů			
		1.roč.	2.roč.	3.roč.	4.roč.
<b>Jneimp</b> <sup>8)</sup>	Článek v recenzovaném časopise uvedeného v seznamu českých recenzovaných periodik	8	5	2	2
	Článek ve vědeckém nebo odborném časopise – světový jazyk <sup>4)</sup>	8	5	2	2
	Článek ve vědeckém nebo odborném časopise – ostatní jazyky	3	2	0	0
<b>Dnehodn</b> <sup>8)</sup>	Článek ve sborníku mezinárodní konference neevidované v databázi WoS, SCOPUS – světový jazyk <sup>4)</sup>	5	3	2	0
	Článek ve sborníku ostatních konferencí – ostatní jazyky	2	2	0	0

## Hodnocení studijních a vědecko-odborných aktivit pro účely stanovení výše doktorského stipendia

Grantové aktivity a doplňková činnost	Počet hodnotících bodů
Řešitel nebo spoluřešitel interního (fakultního) grantu (IGA) s obhájenou závěrečnou zprávou	(-5) – 10 <sup>9)</sup>
Odpovědný řešitel mezinárodního projektu	40
Aktivní účast na řešení (spoluřešitel) mezinárodního projektu	5 – 20 <sup>10)</sup>
Odpovědný řešitel projektu GAČR, TAČR nebo resortního projektu	30
Aktivní účast na řešení (spoluřešitel) projektu GAČR, TAČR nebo resortního projektu	5 – 15 <sup>10)</sup>
Odpovědný řešitel rozvojového projektu UTB	5
Aktivní účast na řešení (spoluřešitel) rozvojového projektu UTB	3
Podíl na řešení doplňkové činnosti v návaznosti na téma disertační práce s využitím poznatků oboru disertační práce. <sup>11)</sup>	5 – 15 <sup>10)</sup>

## Publikační aktivity

***V souladu s poznatky se zaváděním Metodiky 17+ pro hodnocení výzkumných organizací je třeba:***

- **Zaměřit se především na časopisecké publikace**
- **Při výběru konference sledovat indexaci sborníku v databázích SCOPUS, WoS**
  - Upřednostnit konference se sborníkem, kterému je přiřazena hodnota SJR.
- **Minimalizovat účast na mimoevropských konferencích**
  - Hledat prioritně konference v Evropě.
  - Účast na mimoevropské konferenci musí být předem konzultována s proděkanem pro tvůrčí činnosti a doktorské studium.
  - Podmínkou účasti je řádné plnění si studijních povinností a časopisecká publikační činnost (popřípadě jiná hodnocená tvůrčí činnost).

## Pravidla pro publikace v časopisech

- Ignorovat emailové výzvy k publikaci v časopisech (většinou jde o neseriózní časopisy, které nejsou indexovány v databázích SCOPUS, WoS).
- Prověřit indexaci časopisu v databázi SCOPUS, WoS (sledovat také roky zahrnutí do databáze - zda jsou stále indexovány).

The screenshot displays the Scopus interface for the source 'WSEAS Transactions on Circuits and Systems'. The page is titled 'Source details' and includes navigation links for Search, Sources, Alerts, Lists, Help, SciVal, Register, and Login. The source information includes the title, Scopus coverage years (2005 to 2014, discontinued), publisher (World Scientific and Engineering Academy and Society), ISSN (1109-2734), and subject area (Engineering: Electrical and Electronic Engineering). Two buttons are visible: 'View all documents' and 'Set document alert'. On the right, the 'Visit Scopus Journal Metrics' section shows SJR 2016 (0.114) and SNIP 2016 (0.580).

Metric	Value
SJR 2016	0.114
SNIP 2016	0.580

## Pravidla pro publikace v časopisech

---

- Orientovat se na časopisy renomovaných vydavatelů
  - (např. Springer, Elsevier, ...).
- Pokusit se vybírat časopisy z kvartilu Q1, popřípadě Q2
  - dle hodnoty IF (WoS)
  - nebo dle SJR indexu (Scimago)
- Ignorovat časopisy s podezřele krátkou dobou oponentního procesu, s neúplnými informacemi o ediční (redakční) radě atd.
- **Při výběru časopisů může pomoci databáze CABELLS!!!**
  - **Whitelist časopisů**
  - **Blacklist časopisů**

## Pravidla pro publikace v časopisech

Je nutné vybírat časopisy s obory příbuznými se zaměřením FAI!!

- WoS – Categories

The screenshot displays the Journal Citation Reports (JCR) website interface. The main title of the journal is 'Swarm and Evolutionary Computation'. The page is divided into several sections:

- Journal information:**
  - EDITION: Science Citation Index Expanded (SCIE)
  - CATEGORY: COMPUTER SCIENCE, THEORY & METHODS - SCIE; COMPUTER SCIENCE, ARTIFICIAL INTELLIGENCE - SCIE
  - LANGUAGES: English
  - REGION: NETHERLANDS
  - 1ST ELECTRONIC JCR YEAR: 2015
- Publisher information:**
  - PUBLISHER: ELSEVIER
  - ADDRESS: RADARWEG 29, 1043 NX AMSTERDAM, NETHERLANDS
  - PUBLICATION FREQUENCY: 8 issues/year

On the left side, the journal's ISSN (2210-6502) and EISSN (2210-6510) are listed, along with its JCR abbreviation (SWARM EVOL COMPUT) and ISO abbreviation (Swarm Evol. Comput.). A pink oval highlights the category information in the 'Journal information' section.

## Pravidla pro publikace v časopisech

Je nutné vybírat časopisy s obory příbuznými se zaměřením FAI!!

- SCOPUS – Subject Area

### Transylvanian Review

Scopus coverage years: from 2008 to Present

Publisher: Romanian Cultural Foundation

ISSN: 1221-1249 E-ISSN: 1584-9422

Subject area: Arts and Humanities: History Social Sciences: Cultural Studies

Source type: Journal

### International Journal of Robotics and Automation

Scopus coverage years: from 1995 to Present

Publisher: ACTA Press

ISSN: 0826-8185 E-ISSN: 1925-7090

Subject area: Engineering: Mechanical Engineering Engineering: Electrical and Electronic Engineering Mathematics: Modeling and Simulation  
Engineering: Control and Systems Engineering Computer Science: Artificial Intelligence Computer Science: Software

Source type: Journal



## Studentské projekty IGA

- Projekty specifického vysokoškolského výzkumu prováděného studenty doktorských studijních programů (DSP) nebo magisterských studijních programů bezprostředně spjatého s jejich vzděláváním.
- Doba řešení projektu na FAI je 1 – 3 roky.
- Navrhovatelem je student DSP nebo akademický pracovník FAI.
- Řešitelé mohou žádat o finanční prostředky na:
  - stipendia
  - cestovné
  - investice
  - provozní náklady (materiál, služby, výpočetní technika apod.).

## IGA projekty – žádosti o projekty v roce 2024

- Musí být respektována směrnice rektora [SR/29/2023](#), a směrnice děkana [SD/06/22](#) .
- Mohou být podávány žádosti o projekt s následující strukturou řešitelského týmu:
  - jsou vyžadovány **vícečlenné** řešitelské kolektivy
  - minimálně jeden student musí být studentem doktorského studijního programu (je uveden jako navrhovatel)
  - u projektu, kde je hlavním řešitelem student DSP musí být definován garant (akademický pracovník - školitel nebo konzultant).
  - členy řešitelského kolektivu mohou být studenti magisterského studijního programu

## IGA projekty – žádosti o projekty v roce 2024

- Je nezbytně nutné aby téma IGA projektu bylo příbuzné tématům disertačních prací všech spoluřešitelů.
- Student může být řešitelem pouze jediného projektu IGA.
- Každý člen řešitelského kolektivu bude mít v návrhu projektu přesně definován okruh řešeného problému a specifikovány dílčí cíle.
- Výše stipendia v IGA projektech pro rok 2024 není omezena.
  - Bude stanovena na základě hodnocení projektů v minulých letech a hodnocení oponenta.
  - U studentů, kteří ještě IGA projekt neřešili bude stanovena horní hranice tohoto stipendia.
- Řešitelé projektů, které byly v předchozích třech letech hodnoceny stupněm F, mohou podávat projekty i v roce 2024. Tito řešitelé nesmí být hlavním řešitelem a nebudou jim přiznána stipendia.

## IGA projekty – žádosti o projekty v roce 2024

- Projekty mohou podávat studenti prezenční i kombinované formy studia.
- O stipendia mohou žádat studenti především prezenční formy studia (studentům kombinované formy studia může být přiznáno stipendium jen v omezené míře)
- Projektové žádosti musí být podávány prostřednictvím modulu IGA v databázi OBD a také v tištěné podobě prostřednictvím odd. tvůrčích činností, tištěná verze musí být podepsána hlavním řešitelem a garantem projektu.
- Žádosti bude možné podávat **do 25.10.2023.**
- **Soutěž byla vypsána 27.9.2023.**
- Počátek řešení projektu je **1. ledna 2024.**

## Kritéria hodnocení žádostí a rozdělení prostředků

- Hodnocení projektu jedním oponentem (0-50 bodů).
- Hodnocení projektu řešeného v roce 2023 (A–50b, B-40b.. E-10b)
  - v prvním kroku rozdělování není aplikováno.
- Kreditní hodnocení řešitelů v akademickém roce 2022/23 (hodnocené výstupy dle Metodiky)
  - počet hodnotících bodů \*2 = počet bodů.

### **Na základě celkového hodnocení projektu je stanovena**

- výše přiznaných provozních prostředků pro jednotlivé projekty.

### **Na základě hodnocení jednotlivých řešitelů je stanovena**

- výše přiznaného stipendia jednotlivých řešitelů.

## Stanovení výše stipendia z prostředků IGA

- Na základě celkové výše přidělených finančních prostředků je stanovena minimální a maximální výše stipendia na jednoho řešitele a stipendium pro studenta mgr. stud. programu
- Výše stipendia je stanovena v rozmezí **min – max** Kč/rok v závislosti na celkovém počtu bodů hodnocení řešitele.



## Stanovení výše přidělených provozních prostředků

- Požadované provozní náklady projektů jsou v prvním kroku kráceny u nepřiměřeně vysokých požadavků (projednáno na zasedání FHK).
- Dále jsou kráceny podle pořadí projektů (dle celkového hodnocení),
  - míra krácení závisí na celkových finančních prostředcích alokovaných na projekty
  - tzn. nejlepší projekt – provozní prostředky nejsou kráceny nebo jen minimálně
  - nejhorší projekt – provozní prostředky jsou kráceny nejvíce.
- Minimální provozní prostředky – 25 tis. Kč.
- Režijní náklady – 15% z provozních prostředků.

## Pravidla pro vyplácení stipendií z IGA projektů

Tato pravidla jsou součástí [Směrnice děkana SD/06/22](#) – Pravidla pro studentskou grantovou soutěž na Fakultě aplikované informatiky, doplňující [Směrnici rektora](#) - Zásady studentské grantové soutěže Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně.

### 1. Stipendia nejsou nároková.

- Jsou vyplácena za podmínky aktivního řešení projektu.
- V případě, že projekt není prokazatelně řešen nebo nejsou prokazatelně naplňovány cíle projektu **není stipendium vyplaceno**.
- V případě nevyplacení stipendia, popřípadě části stipendia, je tato skutečnost projednána na zasedání FHK v souladu s čl.5 odst. 2 písm. b) Směrnice rektora.

### 2. Položka Stipendia je přidělena na projekt v celkové sumě.

- Přerozdělení na jednotlivé řešitele je v kompetenci garanta projektu a proděkana pro tvůrčí činnosti.
- Nemusí být dodržen rozpočtovaný rozpis stipendií na jednotlivé řešitele.
- Může být vyplaceno dle aktuální aktivity jednotlivých spoluřešitelů projektu.



## Pravidla pro vyplácení stipendií z IGA projektů

### 3. Stipendia jsou zpravidla vyplácena ve třech splátkách

- **červen, říjen**
  - Max 1/3 přiděleného stipendia.
  - Podmíněno aktivním přístupem k řešení projektu – výše bude navržena garantem projektu.
    - Sledovatelné výstupy projektu (publikace apod.).
    - Čerpání finančních prostředků.
- **prosinec**
  - Zbývající část přiděleného stipendia.
  - Podmíněno úspěšnou obhajobou projektu.

### 4. Předčasné odstoupení spoluřešitele z projektu (např. úspěšné ukončení studia)

- Spoluřešitel může před odstoupením písemně požádat příslušného proděkana o vyplacení adekvátní části stipendia.
- V žádosti je uvedeno stanovisko garanta projektu.
- **Po ukončení, popřípadě přerušení studia není možné stipendium vyplatit!!**

## Výjezdy na konference, školení atd.

---

### Na koho se obrátit, když vyjíždím na „cestu“

- Pokud bude cesta hrazena z prostředků IGA:
  - OTČ – *Eva Žipajová.*
  
- Pokud bude cesta hrazena z prostředků ústavu nebo jiných zdrojů ústavu :
  - *sekretářka příslušného ústavu*
    - UBI – Jana Garguláková (A714)
    - UŘP, UIUI – Dana Musilová (A514)
    - UAŘT – Irena Vopatřilová (A714)
    - UEM, UPKS – Eva Buchtová (A808)
    - UM – Eva Borková (A210).

## Výjezdy - předběžný rozpočet

Před jakoukoliv cestou, která bude hrazena z IGA projektu, a to vč. výjezdů, které jsou organizovány hromadně, ať už přes ústavy či Regionální výzkumné centrum CEBIA-Tech, je nutno na OTČ doložit **předběžný rozpočet celkových nákladů na výjezd!**

Tuzemské cesty = odhad nákladů na ubytování, platbu účastnického či konferenčního poplatku a výdaje za cestovné v ČR .

Zahraniční cesty = odhad nákladů na letenku, ubytování, platbu účastnického či konferenčního poplatku, cestovní pojištění a výdaje za cestovné v ČR (doprava na letiště a zpět), výdaje za cestovné (MHD) v zemi pobytu.

Upozorňuji, že tento předběžný rozpočet je nutno doložit před jakoukoli závaznou přihláškou, registrací, či úhradou konferenčního nebo účastnického poplatku! Předběžný rozpočet dokládáte spolu s veškerými dalšími formuláři (nepojmenovaná smlouva, návrhový list atd.). **Teprve po schválení výdajů panem proděkanem a děkanem je možno provést závaznou přihlášku. V opačném případě vám hrozí neproplacení ze strany UTB.**

## **Výjezdy - Jaké doklady je třeba vyplnit?**

Dle aktuálně platné Směrnice kvestora pro cestovní výdaje hrazené studentům bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů a programů Univerzity třetího věku.

### Před cestou

- **Nepojmenovaná smlouva (pro zahraniční studenty NS nutná v češtině i angličtině).**
- **Návrhový list pro cestu studenta - povolení cesty k nepojmenované smlouvě.**
- **Žádost o úhradu konferenčního poplatku, případně účastnického poplatku.**
- **Cestovní pojištění (při cestě do zahraničí).**
- **Nepojmenovaná smlouva a návrhový list jsou po celou dobu od založení do uzavření cesty uloženy na sekretariátu děkana (paní Roubalíkové).**

### Po návratu

- **Vyúčtování cestovních náhrad studenta (Nejpozději do 10 pracovních dnů).**

## Výjezdy - Doklady

---

- **Nepojmenované smlouvy**
  - Do NS se uvádí **datum odjezdu a příjezdu**, nikoliv datum konání akce.
- **Formulář cestovního pojištění**
  - Je třeba doplňovat kolonku výpočtu cestovního pojištění.
  - Podepisovat se u kolonky „podpis pojištěného“.
  - Kartu cestovního pojištění si ji spolu s formulářem CP zajdete vyzvednout na pokladnu.
- **Konferenční poplatky**
  - **Úhrada konferenčního poplatku nemůže proběhnout dříve než je podepsána NS (není možné uhradit KP bez nepojmenování smlouvy, povolení cesty)**. Kopie NS se k úhradě konferenčního poplatku dokládá.
  - Při platbě KP do zahraničí vč. Slovenska, je třeba přiložit vyplněný formulář Příloha k platbě do zahraničí.
  - K formuláři platby do zahr. nutno doložit i podklady k platbě, které zaslal pořadatel. V podkladech musí být uvedeny VŠECHNY platební údaje, které jsou ve formuláři přílohy k platbě do zahraničí požadovány. Pokud v některé údaje chybí, je nutné si je od pořadatele vyžádat!
  - V případě, že je vystavena zálohová faktura (proforma invoice) dokládá se rovněž.

## Výjezdy - Stravné

---

Dle [Směrnice kvestora č. 17/2018](#) Cestovní výdaje hrazené studentům bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů a programů Univerzity třetího věku

čl. 2, bod (2)

**student nemá nárok na stravné.**

**POZN.:** Výjimku tvoří situace, kdy hotel nabízí ubytování vč. snídaně pouze jako „balíček“ a nenabízí možnost snídani z ceny za ubytování oddělit, tedy cenu snížit.

V takovém případě je třeba v nepojmenované smlouvě uvést text „**ubytování včetně snídaně**“.

**Formuláře a podrobnější informace s návodem na vyplnění těchto dokladů najdete v na webových stránkách FAI v sekci „Věda a výzkum / PhD studium / Formuláře“.**

## Mobilita doktorandů

- **ERASMUS**
  - **Financování mobility z prostředků programu Erasmus.**
  - **Aktuálně je možnost vycestovat na tzv. kreditovou mobilitu do JAR.**
- **FREEMOVER**
  - Dohoda o poskytnutí příspěvku v určité výši.
  - Částečně lze náklady na ubytování a cestovné hradit z jiných prostředků (ústav, IGA).
- **Výzkumná stáž v rámci projektu IGA**
  - Musí být uvedeno v žádosti projektu.
  - Náklady na ubytování a cestovné hrazeno z projektu IGA.
- **Mobilita z jiných programů**

**Před odjezdem je povinnost zadat výjezd delší než 5 pracovních dnů do Stagu - SR 13/2023 (řešit s paní Monikou Křištofovou, DiS.).**

**Po každé mobilitě doktoranda je povinností doktoranda odevzdat na oddělení tvůrčích činností vyplněný formulář.**

### „Student Mobility Confirmation“

- **Stručný program mobility.**
- **Potvrzení přijímací instituce.**
- **Přílohou bude podrobnější zpráva ze zahraniční mobility.**

## Různé

### Docházka studentů prezenční formy studia

- Řídí se článkem 4, SD/04/23 - Směrnice děkana doplňující pravidla průběhu studia v doktorských studijních programech na Fakultě aplikované informatiky.
- **Pedagogická praxe, tvůrčí činnost v oblasti výzkumu a vývoje nebo vlastní vzdělávací činnost, kterou student doktorského studijního programu (dále jen „doktorand“) v prezenční formě studia realizuje v rámci svého studia, je uskutečňována a evidována v rozsahu minimálně 80 hodin za měsíc.**
- **Povinností doktoranda v prezenční formě studia je evidence činností uskutečňovaných v rámci DS ve sdíleném kalendáři, který spravuje a průběžně aktualizuje s minimálně týdenním předstihem. Náhled tohoto kalendáře je k dispozici školiteli, konzultantovi, řediteli příslušného ústavu, proděkanovi pro doktorské studium, referentkám oddělení tvůrčích činností (dále jen „OTČ“).**



## Různé

### Zdravotní pojištění

- Od 1. 1. 2018 stát platí zdravotní pojištění za osoby starší 26 let studující prvně v doktorském studijním programu uskutečňovaném vysokou školou v ČR ve standardní době v prezenční formě studia.
- Nesmí ovšem zároveň být osobami samostatně výdělečně činnými nebo zaměstnanci (včetně "nadlimitní" výdělečné činnosti na DPP nebo DPČ).
- Studenti musí být v uvedené kategorii u své zdravotní pojišťovny přihlášení.
  - **Povinnost oznámit zdravotní pojišťovně nárok na zařazení do této kategorie státních pojištěnců má pojištěnec sám.**

## Různé

### Požadavky na nákup

- **NEEXISTUJE jednotný postup !!!**
- Nutno prostudovat směrnice, a to:
  - SK/10/2023; PK/12/2023; PK/6/2022; PK 5/2023 (vč. přílohy č.1); PK/5/2022(vč. přílohy č. 1).
- **Dynamický nákupní systém (DNS)**
  - Pokud si nejste jisti, zda některá z vámi požadované položky patří či nepatří do DNS, je třeba projít číselníky **viz PK 7/2022 příloha č. 1, 2, 4.**
- **Požadavky ACTIVA (kancelářské potřeby)**
  - Nevyhledávat na klasických webových stránkách Activy, řídit se pokynem PK 6/2019.
  - Definice kancelářských potřeb dodávaných firmou ACTIVA viz příloha č. 1 PK 6/2019.
  - Pokud doktorand zjistí, že potřebuje nějakou položku, která není uvedena v rámcové dohodě pro nákup papírenského zboží a jedná se o nákup do výše 15.000 Kč bez DPH, je možno tento realizovat přímým nákupem hotovostně či bezhotovostně (viz Pokyn kvestora PK/12/2023).

## Různé

### Zadávání publikačních aktivit do systému OBD

- Pokud je doktorand prvním autorem z FAI je jeho povinností zadat publikační výstup do OBD.
- Každý zdroj (časopis, sborník, monografie) musí být zadán do číselníku OBD.
  - Na OTČ je nutné doložit informace o zdroji – u konferencí nejlépe vygenerované z databáze SCOPUS či WoS nebo vyplněný formulář:  
***„Žádost o vložení konference a zdroje do číselníku OBD“.***
- Při zadávání publikačních výstupů do OBD je nutno používat pouze výběry z číselníku.
  - **Nelze název konference, sborníku či periodika vepisovat do řádku. Tyto údaje se vždy musí vybírat z číselníku!**
- U časopisů J(imp) povinným údajem kód UT WOS a u časopisů J(sc) údaj EID článku.
- Do záznamu nutno ukládat odkaz na text článku (nejlépe dle DOI čl.), je doporučeno do příloh vkládat soubor s plným textem příspěvku v publikované verzi.

## Různé

---

- **Tiskárny**
  - Maximálně využívat síťové tiskárny .
    - Černobílá - v předsínce doktorských kanceláří 52-101 a 52-102.
    - Barevná - v kanceláři doktorandů 51-519 (v případě nepřítomnosti doktorandů je možné na vrátnici půjčit klíče).
- **Je nezbytně nutné žádat o změnu formy studia při překročení standardní doby studia!!**
- **Je nezbytně nutné používat univerzitní emailové adresy!!**
- Nutnost používání platných formulářů – množí se stížnosti z EO rektorátu na chybné formuláře, především NS.
  - Aktuální formuláře jsou k dispozici na webových stránkách UTB.

# Závěr

**Děkuji za účast a těším se na další spolupráci 😊**

