

Kód:	RD/24/20
Druh:	ROZHODNUTÍ DĚKANA
Název:	Dočasné omezení výuky na Fakultě aplikované informatiky, Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně
Organizační závaznost:	Fakulta aplikované informatiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	18. 9. 2020
Účinnost:	18. 9. 2020
Vydává:	doc. Mgr. Milan Adámek, Ph.D., děkan FAI
Zpracoval:	Proděkan pro bakalářské a magisterské studium
Spolupracoval:	
Počet stran:	2
Počet příloh:	
Rozdělovník:	Zaměstnanci a studenti FAI
Podpis oprávněné osoby:	doc. Mgr. Milan Adámek, Ph.D., děkan FAI, v. r.

Článek 1 **Základní ustanovení**

Toto Rozhodnutí děkana doplňuje aktuální Rozhodnutí rektora Dočasné omezení a přijatá opatření na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně v souvislosti s výskytem nemoci COVID-19 (dále jen „Rozhodnutí rektora“) a týká se **všech stupňů studia, tj. bakalářského, magisterského a doktorského a obou forem studia – prezenční i kombinované formy** na Fakultě aplikované informatiky (dále jen „FAI“). Toto rozhodnutí se týká také všech zahraničních studentů, kteří na FAI studují nebo vykonávají praxi v rámci krátkodobých pobytů.

Článek 2 **Mimořádná opatření**

- (1) V návaznosti na Část druhou, Článek 2 odstavec (3) Rozhodnutí rektora se kontaktní výuka na FAI omezuje nejvýše na 50 osob s účinností od 21. 9. 2020 do odvolání.
- (2) Rozvrhové akce s vyšším počtem rozvrhovaných osob dle IS/STAG budou rozděleny na skupiny splňující omezení uvedené v článku 2, odst. (1), nebo přejdou do on-line režimu. O způsobu výuky bude v dostatečném předstihu studenty informovat garant, popř. vyučující předmětu, kterého se to týká.
- (3) V případě realizace rozvrhové akce distančním způsobem - online prostřednictvím Microsoft Teams, se postupuje v souladu s Rozhodnutím rektora RR/26/2020.
- (4) Výuka rozvrhové akce v online režimu bude probíhat dle aktuálního rozvrhu pro akademický rok 2020/21. U rozvrhových akcí, u kterých je zapsáno v IS/STAG více jak 50 studentů, bude umožněna přítomnost studentům v posluchárnách/učebnách v maximálním počtu 50-ti osob včetně vyučujícího. Pro zajištění maximálního počtu osob na rozvrhové akci bude využit rezervační systém Moodle. Studentům, kteří se zaregistrovali v rezervačním systému Moodle, bude umožněn vstup do posluchárny/učebny, ostatní studenti budou v režimu online. Vyučující u těchto rozvrhových akcí budou realizovat online výuku v posluchárnách/učebnách dle rozvrhu v IS/STAG.
- (5) Vyučující poskytnou studentům dostatečné množství podpůrných materiálů pro studium včetně záznamů online výuky z Microsoft Teams pro pozdější přehrání.

Článek 3 Povinnosti UTB a FAI

- (1) Děkan FAI určil osobu zodpovědnou za komunikaci se studenty a zaměstnanci (dále jen „kontaktní osoba“) o praktických pokynech a aktuálních opatření na FAI proděkana pro bakalářské a magisterské studium.
- (2) Ke komunikaci s kontaktní osobou je zřízena emailová adresa covid@fai.utb.cz.
- (3) Aktuální informace k mimořádné situaci jsou uvedeny na adrese <https://www.utb.cz/koronavirus> a <https://fai.utb.cz/koronavirusFAI/>.
- (4) Vyučující jsou povinni vést evidenci osob na rozvrhových akcích formou prezenční listiny dle vzoru z Přílohy č. 1 Rozhodnutí rektora popř. prezenční listinou z IS/STAG. Prezenční listiny se shromažďují na sekretariátech příslušných ústavů zabezpečující výuku.

Článek 4 Komunikace studentů s FAI

Studentům s příznaky virového onemocnění (kašel, rýma, zvýšená teplota apod.) je doporučeno využívat elektronickou formu komunikace (telefon, e-mail) s vyučujícími, odbornými ústavu FAI, Studijním oddělením FAI, Oddělením tvůrčích činností FAI, Oddělením zahraničních vztahů a propagace FAI, Oddělením spolupráce s praxí FAI a Hospodářským oddělením FAI.

Článek 5 Závěrečná ustanovení

Toto rozhodnutí ruší a nahrazuje Rozhodnutí děkana RD/13/20 a platí do odvolání.

doc. Mgr. Milan Adámek, Ph.D., v. r.
děkan FAI