Kód:	**SD/03/20**
Druh:	**SMĚRNICE DĚKANA**
Název:	**Hodnocení a řízení rozvoje pedagogických, tvůrčích, řídicích a dalších činností akademických a vědeckých pracovníků FAI**
Organizační závaznost:	**Fakulta aplikované informatiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně**
Datum vydání:	**24. 3. 2020**
Účinnost od:	**24. 3. 2020**
Vydává:	**doc. Mgr. Milan Adámek, Ph.D. – děkan FAI**
Zpracoval:	**doc. Ing. Bronislav Chramcov, Ph.D.**
Spolupracoval:	**doc. Ing. Jiří Vojtěšek, Ph.D., prof. Ing. Vladimír Vašek, CSc.,**
Počet stran:	**21**
Počet příloh:	**5**
Rozdělovník:	**proděkani FAI, tajemník FAI, předseda AS FAI, ředitelé ústavů FAI, ředitelé referátů a oddělení FAI, akademičtí pracovníci, vědečtí pracovníci**
Podpis oprávněné osoby:	

ČÁST PRVNÍ

ÚVOD

Základní postupy pro hodnocení pracovní činnosti všech akademických a vědeckých pracovníků podílejících se na pedagogických, tvůrčích, řídicích a dalších činnostech Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“) definuje aktuální verze směrnice rektora UTB – „Hodnocení a řízení rozvoje pedagogických, tvůrčích, řídicích a dalších činností akademických a vědeckých pracovníků UTB“.

Tato směrnice doplňuje výše uvedenou směrnici rektora a upřesňuje (na základě specifických činností a strategie rozvoje) postupy hodnocení pedagogických, tvůrčích, řídicích a dalších činností všech akademických a vědeckých pracovníků Fakulty aplikované informatiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „FAI“).

Článek 1
Obecné zásady

(1) Pracovníkem se v rámci této směrnice rozumí všichni akademičtí a vědečtí pracovníci podílející se na pedagogických, tvůrčích, řídicích a dalších činnostech FAI uvedení ve mzdovém předpisu UTB (tzn. např. i lektoři), pokud není blíže specifikováno jinak.

(2) Pracovní kapacita (produktivita) pracovníků FAI je vyjádřena jednotkou „pracovní bod“ (dále jen „PB“).

(3) Rozsah „ročního objemu pracovní kapacity“ (dále jen „ROPK“) pracovníka je stanoven na 1000 PB.

(4) U pracovníků s délkou týdenní pracovní doby na UTB kratší, než je stanovená týdenní pracovní doba podle § 79 zákoníku práce, se ROPK sníží úměrně délce týdenní pracovní doby na UTB. Analogicky se postupuje u pracovníků, kteří na UTB pracují méně jak jeden rok.

(5) ROPK akademických pracovníků je tvořen aktivitami ve čtyřech hlavních skupinách činností:
- pedagogických,
- tvůrčích,
- řídicích a organizačních,
- dalších činností, které spadají do tzv. „třetí role“ univerzity.

Specifikace všech těchto činností je uvedena dále v části třetí až šesté této směrnice.

(6) ROPK vědeckých pracovníků je tvořena:
- tvůrčími aktivitami,
- řídicími a organizačními činnostmi,
- dalšími činnostmi, které spadají do tzv. „třetí role“ univerzity.

Vědečtí pracovníci se mohou zapojovat také do pedagogického procesu se souhlasem nadřízeného pracovníka.

(7) Rozsah a strukturu pracovních povinností, specifikovaných podle odst. 5 a odst. 6, pro jednotlivé ústavy určuje děkan fakulty. Ředitel ústavu odpovídá děkanovi fakulty za optimální stanovení pedagogických úvazků pro jednotlivé pracovníky a za efektivní využití pracovní kapacity všech pracovníků ústavu.

(8) Doporučený podíl jednotlivých skupin činností u akademických pracovníků FAI je následující procento z jejich celkového ROPK:
- pedagogické činnosti tvoří 50 %.
- tvůrčí činnosti tvoří 30 %,
- řídicí a organizační činnosti tvoří 10 %.
- další činnosti tvoří 10 %

z celkového ROPK .

(9) Řídicí a organizační činnosti a další činnosti nejsou pro všechny pracovníky povinné. V případě některých pracovníků může být výše podílů těchto činností i nulová, avšak celkový ROPK musí zůstat zachován.

(10) Pracovní výkon pracovníka je hodnocen komplexně na základě hodnocení pracovní aktivity ve výše uvedených skupinách činností. Pro jeho kvantitativní vyjádření se používají PB, které jsou jednotlivým činnostem přiřazeny na základě kritérií stanovených touto směrnicí.

(11) Pracovní výkon je hodnocen a řízen prostřednictvím procesu hodnocení pracovníka, jehož výstupem je kariérní plán pracovníka. Jeho specifikace je uvedena v části dvě této směrnice.

(12) V jednotlivých skupinách činností je hodnocen pracovní výkon pracovníka samostatně na základě principů IPN metodiky (http://www.msmt.cz/vzdelavani/vysoke-skolstvi/ipn-metodika-efektivni-system-hodnoceni-a-financovani). Na základě stanoveného normativu (je uveden v odpovídajících částech této směrnice) pro každou z daných skupin činností je pak výkon pracovníka vyjádřen v pěti stupních slovního hodnocení:
- Velmi nízký pracovní výkon, tj. plnění normativu v příslušné skupině činností na 0-40 %.
- Podprůměrný pracovní výkon, tj. plnění normativu v příslušné skupině činností na 41-80 %.
- Dobrý pracovní výkon, tj. plnění normativu v příslušné skupině činností na 81-120 %.
- Nadprůměrný pracovní výkon, tj. plnění normativu v příslušné skupině činností na 121-180 %.
- Výborný pracovní výkon, tj. plnění normativu v příslušné skupině činností na 181 % a více.

(13) Veškeré údaje o hodnocení činností pracovníků jsou zaznamenány do informačního systému UTB (dále jen „IS HAP“), popřípadě systému evidence pracovní kapacity (viz Příloha č. 1 Evidence pracovní kapacity).

ČÁST DRUHÁ
PROCES HODNOCENÍ

Článek 2
Proces hodnocení pracovníků

(1) Hodnocení pracovníka probíhá nejméně s dvouletou periodicitou a je realizováno přímým vedoucím zaměstnancem pracovníka (dále jen „nadřízený“) v rámci osobního pohovoru, jehož výstupem je Kariérní plán pracovníka pro nadcházející sledované období (viz Příloha č. 2 Kariérní plán pracovníka). Kariérní plán s vyjádřením pracovníka je následně předán děkanovi.

(2) Při hodnocení a přípravě kariérního plánu pracovníka bude zohledněna výše týdenní pracovní doby a mateřská či rodičovská dovolená v posledních 3 letech.

(3) Realizace osobního hodnotícího pohovoru je povinná pro všechny pracovníky. Časový odstup mezi pohovory je maximálně dvouletý. V případě žádosti pracovníka zaslané řediteli bude osobní pohovor realizován každoročně.

(4) Kariérní plán definuje závazné pracovní cíle pro daného pracovníka pro období a rekapituluje plnění cílů za předcházející hodnocené období, včetně naplňování ROPK.

(5) Pracovník má v rámci kariérního plánu možnost vyjádřit se k hodnocení ze strany nadřízeného a uvést důvody pro neplnění pracovních cílů za předcházející hodnocené období.

(6) Pracovní cíle jsou stanoveny po vzájemné dohodě obou stran – tj. nadřízeného a pracovníka a jsou stvrzeny jejich podpisem v písemné verzi kariérního plánu.

(7) Pro realizaci osobních pohovorů jsou nejpozději do 31. 5. daného roku nashromážděny podklady v jednotlivých oblastech činností pracovníka prostřednictvím IS HAP nebo systému evidence pracovní kapacity (viz Příloha č. 1 Evidence pracovní kapacity).

(8) Hodnocení pracovníka na základě osobních pohovorů proběhne na součástech nejpozději do 30. 6. daného roku.

(9) Nejpozději do 31. 8. se uskuteční hodnocení ředitelů ústavů, které realizují děkani.

(10) Předmětem hodnocení jsou činnosti definované v části třetí až šesté této směrnice.

(11) Výsledky hodnocení budou zohledněny v osobních příplatcích pracovníků ke mzdě na další období. Principy stanovování osobních příplatků na FAI definuje příslušná směrnice děkana FAI.

(12) Neodůvodněné nenaplňování Kariérního plánu po dobu delší než 3 roky bude považováno za neplnění povinností stanovených zaměstnavatelem a bude mít vliv na pracovní zařazení podle Mzdového předpisu UTB, případně další pracovněprávní důsledky.

ČÁST TŘETÍ
HODNOCENÍ PEDAGOGICKÝCH ČINNOSTÍ

Článek 3
Rozsah a struktura pedagogických činností pracovníků

(1) Při stanovení rozsahu započitatelné pedagogické činnosti pracovníků se vychází ze studijních plánů fakulty pro příslušné formy studia v jednotlivých studijních programech pro daný akademický rok. Do započitatelné pedagogické činnosti je započítána i výuka vedená na jiných fakultách, pokud je zahrnuta do finančního vyrovnání mezifakultní výuky.

(2) Ohodnocení jednotlivých pedagogických činností, vyjádřené v PB, jsou uvedeny v článku 4 a zahrnují jednak dobu na výkon této činnosti a jednak nutnou dobu pro přípravu a následnou kontrolu.

(3) Mezi hodnocené pedagogické činnosti na FAI patří tyto druhy činností (bližší specifikace je uvedena v článku 4):

   a) Přímá výuka (vedení výuky) - realizace přímé vyučovací činnosti včetně rozvrhované výuky formou řízené či online konzultace

   b) Zkoušení a členství v komisích FAI

   c) Vedení studentů a studentských prací

   d) Přijímací zkoušky

   e) Další pedagogické činnosti

      i) Započitatelné do minimálního celkového rozsahu pedagogických činností

      ii) Nezapočitatelné do minimálního celkového rozsahu pedagogických činností

(4) Minimální celkový rozsah pedagogických činností akademického pracovníka FAI specifikovaných dle odst. 3a) – 3e) i) je každoročně stanoven rozhodnutím děkana na základě objemu požadované přímé výuky na FAI.

(5) Mimo pedagogické činnosti uvedené v odst. 3 může akademický pracovník získat bonifikaci za hodnocení kvality pedagogických činností viz článek 5. Tato bonifikace není započítávána do minimálního celkového rozsahu pedagogických činností akademického pracovníka.

(6) Normativ (viz článek 1, odst. 14) pro kompletní skupinu pedagogických činností je stanoven na 500 PB. Normativ pro akademického pracovníka s pracovním zařazením lektor je stanoven na 800 PB.

(7) Za pedagogické aktivity specifikované dle odst. 3e) jako druh „Další pedagogické činnosti“ (viz článek 4 odst. 5) může být pracovníkovi přiděleno nejvýše 100 PB.

(8) Minimální rozsah pedagogických činností definovaných dle článku 4 odst. 1 (tj. přímá pedagogická činnost akademických pracovníků – vedení výuky) je stanoven na 100 PB.

(9) Minimální celkový rozsah všech pedagogických činností akademického pracovníka může být ponížen. O snížení a rozsahu snížení rozhoduje děkan fakulty na základě žádosti akademického pracovníka s ohledem na zajištění výuky na FAI. O snížení může požádat akademický pracovník, který splňuje některou z níže uvedených podmínek:

a) Za poslední tři sledované roky publikoval výsledky výzkumu v časopisech indexovaných v databázích Web of Science (WoS) nebo SCOPUS, které jsou zařazeny do prvního kvartilu (Q1) v příbuzném oboru dle AIS respektive SJR indexu. Celkový mentální podíl akademického pracovníka na vzniku článků ve výše specifikovaných časopisech musí být v součtu alespoň 100 %.

b) Výsledky akademického pracovníka byly zařazeny mezi vybrané výsledky v Modulu 1 dle Metodiky 17+ a byly klasifikovány stupněm 1 nebo 2. V tomto případě jsou sledovány výsledky v posledních třech dostupných hodnoceních a celkový mentální podíl akademického pracovníka na vzniku těchto výsledků musí být minimálně 50 %.

c) Akademický pracovník byl v posledních třech sledovaných letech autorem patentu nebo výsledku aplikovaného výzkumu na jehož základě byla uzavřena smlouva o využití s externím subjektem s licencí.

(10) Vyučovací jednotka – rozvrhovaná hodina (dále jen „RH“) na FAI trvá 50 minut.

(11) Pro prezenční formu studia výuka probíhá formou přednášek, seminářů a cvičení. U kombinované formy studia výuka probíhá zpravidla formou řízených konzultací. Přednášky vykonávají zpravidla profesoři a docenti. Ostatní akademičtí nebo vědečtí pracovníci přednáší výjimečně, po schválení děkanem fakulty a Vědecké rady fakulty na návrh ředitele ústavu.

(12) Pro rozvrhovanou výuku je doporučen maximální počet studentů na přednášky 160, pro semináře a cvičení 24 a pro laboratorní cvičení 12. Pro cvičení, které je realizováno pouze na počítačích je doporučený maximální počet studentů 12. V případě, že je cvičení na počítačích vedeno najednou pro více jak 16 studentů, může být ohodnocení této pedagogické činnosti zvýšeno dle bonifikace specifikované v článku 4 odst. 5.

(13) V případě nižšího počtu studentů než 5 pro výukovou akci (zejména výuka zahraničních studentů) lze v zájmu ekonomické racionality výuky využít specifických forem výuky, a to řízené konzultace nebo e – learningu. Nerozvrhovaná výuka v této formě bude vykazována prostřednictvím formuláře „Evidence nerozvrhované výuky“ (viz příloha č.5) a následně bude do IS HAP (popřípadě do formuláře „Evidence pracovní kapacity“) zadána příslušným proděkanem.

(14) Specifických forem výuky (řízené konzultace, e-learning apod.) je také využito při nerozvrhované výuce v Support Centrech FAI. Výuka v těchto centrech bude vykazována prostřednictvím formuláře „Evidence nerozvrhované výuky“ (viz příloha č.5) a následně bude do IS HAP (popřípadě do formuláře „Evidence pracovní kapacity“) zadána příslušným proděkanem.

(15) Konzultace se studenty (mimo řízené konzultace specifikované v odst.13 a odst. 14) a tutoring nejsou na FAI započítávány do pedagogické činnosti a ani nijak finančně odměňovány. Jsou zahrnuty do standardních povinností všech akademických pracovníků.

(16) Pro monitoring přímé vyučovací činnosti, tj. vedení přednášek, seminářů, cvičení, laboratorních cvičení, a rovněž pro evidenci další rozvrhované výuky (např. on-line konzultací), slouží studijní agenda IS/STAG. Zde je formou rozvrhu evidována veškerá rozvrhovaná výuka studentů UTB realizovaná v rámci akreditovaných studijních programů.

(17) Z datové základny IS/STAG jsou do IS HAP nebo do Evidence pracovní kapacity přebírána data pro další zpracování rozsahu rozvrhované výuky týkající se konkrétního akademického pracovníka. Sběr dat pro účely hodnocení pedagogické činnosti probíhá průběžně.

Článek 4
Ohodnocení jednotlivých pedagogických výkonů

(1) Přímá výuka (vedení výuky) - realizace přímé vyučovací činnosti včetně rozvrhované výuky formou řízené či online konzultace, ohodnocení jednotlivých pedagogických aktivit je zde vyjádřeno v PB na jednu rozvrhovanou hodinu, není-li uvedeno jinak:

- přednáška v prezenční formě bakalářských studijních programů (dále jen „BSP“) a navazujících magisterských studijních programů (dále jen „NMSP“) 1,8 PB/RH
- řízené konzultace v kombinované formě BSP a NMSP 1,8 PB/RH
- přednáška ve světovém jazyce[1] v prezenční a kombinované formě BSP a NMSP 2,4 PB/RH
- přednáška v DSP (počet posluchačů min. 5) 2,4 PB/RH
- přednáška v DSP ve světovém jazyce[1] (počet posluchačů min. 5) 3,6 PB/RH
- seminář nebo cvičení ve světovém jazyce[1] (včetně rozvrhovaných řízených či on-line hodin konzultací) 1,8 PB/RH
- seminář, cvičení, laboratoře v prezenční a kombinované formě (včetně rozvrhovaných řízených či on-line hodin konzultací) 1,2 PB/RH
- vedení řízených konzultací, popřípadě e-learningu ve světovém jazyce (nerozvrhovaná výuka vykazována prostřednictvím formuláře „Evidence nerozvrhované výuky“ (viz příloha č.5)) 1,8 PB/RH
- vedení řízených konzultací, popřípadě e-learningu v českém jazyce nebo v rámci Support Center FAI (nerozvrhovaná výuka vykazována prostřednictvím formuláře „Evidence nerozvrhované výuky“ (viz příloha č.5)) 1,2 PB/RH

(2) Vedení studentů a studentských prací (ohodnocení vyjádřeno v PB za jeden akademický rok (AR)):

- školitel doktoranda v 1. roce studia 30 PB/AR
- školitel doktoranda ve 2.-4. roce studia 55 PB/AR
- školitel doktoranda v 1. roce studia ve světovém jazyce[1] 35 PB/AR
- školitel doktoranda ve 2.-4. roce studia ve světovém jazyce[1] 60 PB/AR
- v dalších letech studia se vedení doktorandů nezapočítává
- jestliže má doktorand kromě školitele určeného ještě konzultanta, dělí se PB mezi tyto osoby na základě návrhu školitele
- za vedení doktorandů je možné započítat školiteli maximálně 250 PB za akademický rok

[1] Světovým jazykem se na UTB rozumí jazyk anglický, německý a francouzský. Výuka ve světovém jazyce se netýká cvičení z tohoto jazyka, pouze oborných předmětů.

Vedení a oponování bakalářské práce (dále jen „BP“) a diplomové práce (dále jen „DP“) není započítáváno do pedagogických činností pracovníka. Tato činnost je hodnocena zvlášť, formou finanční odměny. Výše finanční odměny za vedení a oponování BP a DP je stanovena směrnicí děkana. V případě využití konzultanta při vedení BP/DP se finanční odměna dělí rovným dílem mezi vedoucího a konzultanta. Finanční odměna je vyplacena po úspěšné obhajobě BP/DP.

V případě nenaplnění celkového rozsahu ROPK pracovníka může děkan FAI stanovit, že tyto činnosti nebudou hodnoceny formou finanční odměny, ale budou započítány do celkového rozsahu pedagogických činností pracovníka. Ohodnocení vedení a oponování BP/DP je pak uvažováno takto:

- vedení bakalářské práce 30 PB/práce
- vedení diplomové práce 30 PB/práce
- oponování bakalářské práce 4 PB/práce
- oponování diplomové práce 4 PB/práce

(3) Zkoušení a členství v komisích na FAI (počet PB za zkoušení je stanoven fixně za 1 studenta bez ohledu na počet opakování zkoušek):

- semestrální nebo vícesemestrální zkouška v prezenční a kombinované formě BSP, NMSP 0,4 PB/student
- klasifikovaný zápočet v BSP, NMSP 0,3 PB/student
- zápočet v BSP, NMSP 0,2 PB/student
- dílčí zkouška v DSP 0,7 PB/student
- člen komise pro státní závěrečnou zkoušku v NMSP, včetně obhajoby DP 1,2 PB/student
- člen komise pro státní závěrečnou zkoušku v BSP, včetně obhajoby BP 0,9 PB/student
- člen komise pro státní doktorskou zkoušku v DSP 1,8 PB/student
- člen komise pro obhajobu disertační práce v DSP 1,8 PB/student

(4) Přijímací zkoušky

- přijímací zkoušky do prezenční a kombinované formy studia (předseda a opravující přijímací testy) 0,2 PB/uchazeč
- člen zkušební komise pro ústní přijímací zkoušky 0,2 PB/uchazeč
- člen hlavní přijímací komise v prezenční a kombinované formě 3,6 PB/den
- příprava jednoho testu (varianty) pro přijímací zkoušku 7 PB/test (varianta)

(5) Další pedagogické činnosti (pedagogické činnosti, jejichž ohodnocení není definováno směrnicí rektora a mohou být uplatněny maximálně v celkové výši 100 PB)

a) Započitatelné do minimálního celkového rozsahu pedagogických činností

- Řešení projektu pedagogického charakteru – projekty MŠMT , evropské projekty, apod. (počet PB[2] se určuje podle výše dotace na FAI v hodnoceném roce (včetně povinných zákonných odvodů) v rámci rozpočtu řešeného projektu)
  - roční dotace 0 až 500 tis. Kč 100 PB
  - roční dotace nad 500 tis. Kč 300 PB
- člen komise při kontrolních dnech BP/DP 0,3 PB/student
- cvičení, které je realizováno na počítačích najednou pro více než 16 studentů v prezenční a kombinované formě (zvýhodnění-bonus k započitatelné hodnotě za vedení standardního cvičení) 0,4 PB/RH
- vedení práce v soutěžích STOČ apod. 15 PB/práce
- vedení stážisty se závěrečnou prací, popřípadě studenta IAESTE 15 PB/student

b) Nezapočitatelné do minimálního celkového rozsahu pedagogických činností

- Skripta (je zohledněn mentální podíl autora) 20 PB/autorský arch
- vytvoření studijní opory (souvislý text v elektronické podobě, opora je uvedena v databázi opor FAI, nejedná se o skripta, je zohledněn mentální podíl autora) 20 PB/autorský arch
- vytvoření studijní opory (prezentace, výukový software, laboratorní úloha atd., opora je uvedena v databázi opor FAI, je zohledněn mentální podíl autora, výše hodnocení se odvíjí od podílu obsahového pokrytí daného předmětu touto oporou tzn. maximální počet PB je možné získat při 100% mentálním podílu autora a 100% obsahovém pokrytí předmětu touto oporou) max 100 PB/opora
- zavedení nového předmětu 100 PB/předmět
- vybudování odborné laboratoře 100 - 200[3] PB/laboratoř
- týdenní pedagogická činnost na zahraniční univerzitě nebo výzkumném pracovišti (např. v rámci mobilitních projektů Erasmus, Freemover atd.) 50 PB/výjezd

[2] Stanovená hodnota je chápána jako bonus pro celý kolektiv autorů. Celkový počet PB bude rozdělen garantem projektu za FAI dle podílu práce na řešení projektu.

[3] Konečný počet PB bude přidělen děkanem na návrh proděkana pro tvůrčí činnosti v součinnosti s garantem příslušného studijního programu. Bude zohledněna rozsáhlost a náročnost vybudování laboratoře.

Článek 5
Hodnocení kvality pedagogických činností

(1) Při hodnocení pedagogických činností akademických pracovníků se přihlíží i ke kvalitativním parametrům hodnocení výuky za dané období, které představují výsledky studentského hodnocení kvality výuky a výsledky z hospitací ve výuce.

(2) Hospitací výuky se rozumí účast ředitele ústavu či osoby jím pověřené na výuce daného předmětu, z níž je pořízen zápis a akademickému pracovníkovi je dána zpětná vazba pro jeho pedagogickou činnost. Akademický pracovník má možnost se k tomuto zápisu vyjádřit.

(3) Maximální výše bonifikace za hodnocení kvality pedagogické činnosti je 50 PB na akademického pracovníka za akademický rok.

(4) Ředitel ústavu předkládá děkanovi návrh na výši bonifikace všech akademických pracovníků ústavu. Při stanovení bonifikace jsou zohledněny následující faktory:

- závěry z hospitací výuky
- hodnocení výuky studenty
- řádné plnění rozvrhované výuky
- uskutečňování konzultací se studenty
- způsob jednání se studenty
- motivace studentů ke studiu
- sebevzdělávání akademických pracovníků v oblastech vyučovaných předmětů

ČÁST ČTVRTÁ
HODNOCENÍ TVŮRČÍCH ČINNOSTÍ

Článek 6
Struktura a způsob hodnocení tvůrčích činností

(1) Mezi hodnocené tvůrčí činnosti na FAI patří následující druhy činností:

a) Významné tvůrčí výsledky (publikace v časopisech indexovaných v databázích WoS a SCOPUS, patenty, knihy, kapitoly v knize, výsledky aplikovaného výzkumu)

b) Kvalitativní ukazatele (citační ohlasy autora)

c) Projektové aktivity (podání, získání a řešení projektů)

d) Ostatní tvůrčí aktivity a smluvní výzkum

Podrobná specifikace jednotlivých druhů tvůrčích činností a ohodnocení jednotlivých aktivit jsou uvedeny v článku 7.

(2) Za tvůrčí aktivity specifikované dle odst. 1d) jako druh „Ostatní tvůrčí aktivity a smluvní výzkum“ (viz článek 7 odst. 4) může být pracovníkovi přiděleno nejvýše 100 PB.

(3) Pracovníkovi FAI lze uznat pouze ty výsledky tvůrčích aktivit, které vznikly v rámci pracovního poměru na UTB. To musí být v publikaci (popřípadě u jiného hodnoceného výstupu) prokazatelně uvedeno afiliací k UTB (musí být uveden přesný název instituce, tj. Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně).

(4) Hodnocení tvůrčích činností probíhá každoročně.

(5) Tvůrčí činnosti definované dle odst. 1a) a 1d) jsou sledovány za poslední tři kalendářní roky. Počet PB uplatněný pracovníkem FAI v hodnocení jednotlivých tvůrčích aktivit dle článku 7 odst. 1 a odst. 4 je pak dán aritmetickým průměrem získaných PB za výsledky těchto tvůrčích činností za poslední tři kalendářní roky.

(6) Tvůrčí činnosti definované dle odst. 1b) a 1c) jsou sledovány za poslední (hodnocený) kalendářní rok. Tzn. podkladem pro hodnocení tvůrčích činností definovaných dle článku 7 odst. 2 a odst. 3 je počet PB za výsledky těchto tvůrčích aktivit za hodnocený kalendářní rok.

(7) Výsledky tvůrčích činností se započítávají pouze v těch letech, ve kterých měl pracovník úvazek na UTB. V případě, že pracovník přerušil ze závažných důvodů na určitou dobu pracovní poměr (mateřská dovolená, dlouhodobé zdravotní problémy), budou pracovníkovi započítány PB za výsledky tvůrčích činností před přerušením pracovního poměru.

(8) Minimální celkový rozsah všech tvůrčích činností akademického pracovníka FAI je stanoven na 100 PB. Takto stanovený minimální rozsah se nevztahuje na akademického pracovníka s pracovním zařazením lektor. Minimální celkový rozsah všech tvůrčích činností vědeckého pracovníka FAI je stanoven na 500 PB.

(9) Normativ (viz článek 1, odst. 14) pro kompletní skupinu tvůrčích činností je stanoven na 300 PB. Normativ pro akademického pracovníka s pracovním zařazením lektor je stanoven na 50 PB. Normativ pro vědeckého pracovníka je stanoven na 800 PB.

(10) Jestliže akademický pracovník nedosáhne minimálního celkového rozsahu všech tvůrčích činností (specifikovaného dle odst. 8) při každém z posledních dvou hodnocení, může mu být navýšen minimální celkový rozsah pedagogické činnosti (viz článek 3, odst. 4) až o 50 %. O míře navýšení rozhoduje děkan na návrh ředitele ústavu. Po opakovaném nedosažení minimálního celkového rozsahu tvůrčích činností může být na návrh proděkana pro tvůrčí činnosti přeřazen na pracovní pozici lektor, o přeřazení rozhoduje děkan.

(11) Hodnocení tvůrčích aktivit je prováděno na základě údajů evidovaných v databázi OBD k 30. 4. daného roku. Bodové hodnocení v PB za jednotlivé výstupy na základě databáze OBD bude exportováno/zaznamenáno do IS HAP, nebo zaneseno do Evidence pracovní kapacity.

(12) Za zavedení údajů do databáze OBD odpovídá garant výsledku – zpravidla korespondenční autor. Pokud není korespondenční autor z UTB nebo je jím student, je garantem v pořadí první autor, který je v zaměstnaneckém poměru na UTB. Garant tvůrčího výstupu (pracovník FAI) má dále za povinnost:

- předložit nejpozději do 10 dnů od ukončení konference na oddělení tvůrčích činností (dále jen „OTČ“) sborník k evidenci,
- zavést všechny výsledky tvůrčí aktivity do systému OBD nejpozději do 28. 2. následujícího kalendářního roku,
- zajistit, aby ke každému publikačnímu výstupu zaevidovanému v systému OBD byl přiložen také postprint publikace popřípadě online odkaz na kompletní verzi publikace, u publikací, které jsou již indexovány v databázi WoS nebo SCOPUS, uvede autor také webový odkaz na záznam z dané databáze.

(13) Příspěvek jednotlivých spoluautorů ke vzniku daného výsledku se vyjádří pomocí tzv. mentálního podílu (v procentech). Určení mentálního podílu respektuje zásady Etického kodexu UTB. Toto rozdělení pak bude zohledněno při hodnotícím procesu. Mentální podíl je přidělen všem spoluautorům, i když nejsou hodnoceni (studenti DSP, pracovníci mimo UTB); nejmenší stanovený podíl je 5 %. V případě, že mentální podíl není definován, rozděluje se příspěvek spoluautorů vyjádřený v PB rovnoměrně mezi všechny spoluautory výsledku.

(14) Rok uplatnění tvůrčího výsledku je rokem vydání publikace, resp. udělení patentu, zapsání užitného vzoru apod. U publikačního výstupu z konference (workshopu apod.) se nejedná o rok konání akce, ale o rok vydání sborníku či jiné publikace z této akce.

Článek 7
Hodnocení jednotlivých tvůrčích činností

(1) **Významné tvůrčí výsledky** (publikace v časopisech indexovaných v databázích WoS a SCOPUS, patenty, knihy, kapitoly v knize, výsledky aplikovaného výzkumu)

a) Články v impaktovaných časopisech (časopisy indexované v databázi WoS)

Počet PB je výsledku přidělen dle zařazení časopisu do kvartilu popřípadě decilu v příslušném oboru[4] dle Article Influence Score (dále jen „AIS“).

- Článek v impaktovaném časopise, který je zařazen do prvního decilu v příslušném oboru dle AIS 1100 PB
- Článek v impaktovaném časopise, který je zařazen do prvního kvartilu v příslušném oboru dle AIS 900 PB
- Článek v impaktovaném časopise, který je zařazen do druhého kvartilu v příslušném oboru dle AIS 750 PB
- Článek v impaktovaném časopise, který je zařazen do třetího kvartilu v příslušném oboru dle AIS 450 PB
- Článek v impaktovaném časopise, který je zařazen do čtvrtého kvartilu v příslušném oboru dle AIS 100 PB

b) Články v časopisech indexované v databázi SCOPUS

Počet PB je výsledku přidělen dle zařazení časopisu do kvartilu v příslušném oboru[4] dle Scimago Journal & Country Rank indexu (dále jen „SJR“).

- Článek v časopise SCOPUS, který je zařazen do prvního kvartilu v příslušném oboru dle SJR 900 PB
- Článek v časopise SCOPUS, který je zařazen do druhého kvartilu v příslušném oboru dle SJR 750 PB
- Článek v časopise SCOPUS, který je zařazen do třetího kvartilu v příslušném oboru dle SJR 450 PB
- Článek v časopise SCOPUS, který je zařazen do čtvrtého kvartilu v příslušném oboru dle SJR 100 PB

[4] Pro určení příslušného oboru časopisu je na FAI, v souladu s oblastmi vzdělávání, definován seznam strategicky významných oborů (SVO). Tento SVO je vybraný z oborů – Fields of Research and Development (FORD) dle struktury OECD (Frascati manual). Pravidla pro určení uplatnitelného umístění časopisu v příslušném oboru a podrobný seznam SVO jsou uvedeny v Příloze č.3.

c) Knihy a kapitoly v knize (při hodnocení kapitoly v knize se zohlední podíl hodnocené kapitoly na rozsahu knihy dle počtu stran textu)

- Kniha, kapitola v knize, která byla na základě interního hodnocení hodnocena stupněm 1 — 900 PB
- Kniha, kapitola v knize, která byla na základě interního hodnocení hodnocena stupněm 2 — 750 PB
- Kniha, kapitola v knize, která byla na základě interního hodnocení hodnocena stupněm 3 — 600 PB
- Kniha, kapitola v knize, která byla na základě interního hodnocení hodnocena stupněm 4 — 150 PB
- Bonifikace za knihu, kapitolu v knize, která byla zařazena mezi vybrané výsledky do Modulu 1 v rámci Metodiky 17+ a byla hodnocena stupněm 1 nebo stupněm 2 — 200 PB

d) Patenty a nepublikační výsledky aplikovaného výzkumu

- Udělený mezinárodní patent (evropský, patent USA, Japonska nebo světový) — 1800 PB
- Udělený národní patent — 900 PB
- uzavření smlouvy o využití patentu s externím subjektem s licencí — 200 PB/licence
- Nepublikační výsledky uvedené v Příloze č. 4 - Definice druhů výsledků dle Metodiky hodnocení výzkumných organizací a programů účelové podpory, výzkumu, vývoje a inovací (mimo druh P-Patent), které jsou prokazatelně využívány v praxi (doloženo smlouvou, prohlášením uživatele apod.) — 100 PB

(2) Kvalitativní ukazatele;

- Citace[5] díla pracovníka FAI v zahraničních časopisech a konferenčních sbornících indexovaných v databázi WoS a SCOPUS ve sledovaném roce (vyloučeny jsou autocitace a citace autorů z UTB) — 5 PB/citace

(3) Projektové aktivity

- Podání vědeckovýzkumného projektu[6] v rámci národních agentur základního a aplikovaného výzkumu, kde UTB je v roli hlavního uchazeče (řešitele)/vedlejšího uchazeče (spoluřešitele) — 200/100 PB[7]
- Podání mezinárodního vědeckovýzkumného projektu od zahraničního poskytovatele, kde UTB je v roli hlavního uchazeče (řešitele)/vedlejšího uchazeče (spoluřešitele) — 400/200 PB[7]

[5] Jedná se o počet výsledků indexovaných v databázi WoS nebo SCOPUS, které citovaly alespoň jedno dílo pracovníka z FAI

[6] Vědeckovýzkumným projektem se rozumí projekt, jehož výsledkem jsou výstupy základního, experimentálního nebo aplikovaného výzkumu dle platné Metodiky RVVI a jehož poskytovatelem není UTB. Jeho publikované výsledky jsou dostupné v IS OBD a projekt u nich je uveden jako zdroj financování. Mezi vědeckovýzkumné projekty nepatří projekty z ESF (např. OPVVV), Centralizované rozvojové projekty, projekty typu IGA, SVOČ, aj.

[7] Stanovená hodnota je chápána jako bonus pro celý kolektiv autorů. Celkový počet PB bude rozdělen garantem projektu za FAI dle podílu práce na návrhu/řešení projektu.

- Získání vědeckovýzkumného projektu v rámci národních agentur základního a aplikovaného výzkumu, kde UTB je v roli hlavního uchazeče (řešitele)/vedlejšího uchazeče (spoluřešitele) 200/100 PB[7]
- Získání mezinárodního vědeckovýzkumného projektu od zahraničního poskytovatele, kde UTB je v roli hlavního uchazeče (řešitele)/vedlejšího uchazeče (spoluřešitele) 400/200 PB[7]
- Řešení národního vědeckovýzkumného projektu (počet PB[7] se určuje podle výše dotace na FAI v hodnoceném roce (včetně povinných zákonných odvodů) v rámci rozpočtu řešeného projektu)
  - roční dotace 0 až 100 tis. Kč 50 PB
  - roční dotace 101 až 500 tis. Kč 100 PB
  - roční dotace 501 až 1000 tis. Kč 200 PB
  - roční dotace nad 1000 tis. Kč 400 PB
- Řešení mezinárodního vědeckovýzkumného projektu (počet PB[7] se určuje podle výše dotace na FAI v hodnoceném roce (včetně povinných zákonných odvodů) v rámci rozpočtu řešeného projektu)
  - roční dotace 0 až 100 tis. Kč 100 PB
  - roční dotace 101 až 500 tis. Kč 300 PB
  - roční dotace 501 až 1000 tis. Kč 600 PB
  - roční dotace 1000 až 2000 tis. Kč 1000 PB
  - roční dotace nad 2000 tis. Kč 2000 PB

(4) **Ostatní tvůrčí aktivity a smluvní výzkum** (tvůrčí činnosti, jejichž ohodnocení není definováno směrnicí rektora a mohou být uplatněny maximálně v celkové výši 100 PB)

a) Články v ostatních vědeckých a odborných časopisech, které nejsou indexovány v databázi WoS ani SCOPUS

- Článek ve vědeckém nebo odborném časopise publikovaný ve světovém jazyce[1] 50 PB
- Článek ve vědeckém nebo odborném časopise publikovaný v ostatních jazycích 25 PB

b) Články ve sborníku

- Článek ve sborníku evidovaného v databázi WoS nebo databázi SCOPUS 60 PB
- Článek ve sborníku z mezinárodní konference[8], který není evidován v databázi WoS ani v databázi SCOPUS (ve světovém jazyce) 20 PB
- Článek v ostatních sbornících 10 PB

[8] Za mezinárodní konferenci je považována konference, kde alespoň 60 % příspěvků pochází od autorů mimo ČR a Slovensko

c) Ostatní výstupy

- Přednáška na odborné akci, která není doložena sborníkem, ale pouze programem 10 PB
- Ostatní nepublikační výsledky uvedené v Příloze č. 4 - Definice druhů výsledků dle Metodiky hodnocení výzkumných organizací a programů účelové podpory, výzkumu, vývoje a inovací (mimo druh P-Patent), které nejsou využívány v praxi 20 PB

d) Smluvní výzkum

- Řešení smluvního výzkumu na FAI (počet PB[9] se určuje podle výše finančního objemu připadajícího na FAI v hodnoceném roce)
  - finanční objem 0 až 50 tis. Kč 60 PB
  - finanční objem 51 až 100 tis. Kč 120 PB
  - finanční objem 101 až 200 tis. Kč 220 PB
  - finanční objem 201 až 500 tis. Kč 300 PB
  - finanční objem nad 500 tis. Kč 600 PB

[9] Stanovená hodnota je chápána jako bonus pro celý kolektiv řešitelů smluvního výzkumu. Celkový počet PB bude rozdělen garantem výzkumu za FAI dle podílu práce na smluvním výzkumu.

ČÁST PÁTÁ
HODNOCENÍ ŘIDICÍCH A ORGANIZAČNÍCH ČINNOSTÍ

Článek 8
Struktura a způsob hodnocení řídicích a organizačních činností

(1) Řídicí činnosti jsou aktivity manažerského a organizačního charakteru, které jsou vykonávány pracovníky fakulty pro FAI, popřípadě pro UTB a které jsou přímo spojeny s organizační strukturou fakulty, popřípadě UTB.

(2) Údaje o řídicích a organizačních činnostech jsou evidovány za uplynulý akademický rok (nejpozději k 31. 5. daného roku) v rámci IS HAP, nebo jsou zaneseny do Evidence pracovní kapacity. Za vedení evidence řídicích a organizačních činností je zodpovědný ředitel ústavu, případně děkan fakulty u řídicích pozic přesahující kompetence ředitele ústavu.

(3) Mezi hodnocené řídicí a organizační činnosti na FAI patří následující druhy činností:

a) Akademické funkce

b) Pedagogické funkce a činnosti

c) Ostatní řídicí a administrativní činnosti

d) Další řídicí a organizační činnosti (činnosti, které nejsou definovány směrnicí rektora)

Podrobná specifikace jednotlivých druhů řídicích a organizačních činností a ohodnocení jednotlivých aktivit je uvedeno v článku 9.

(4) Řídicí a organizační činnosti nejsou pro pracovníky FAI povinné. Celková výše PB za tyto činností může být i nulová, avšak celkový požadovaný ROPK (1000 PB) musí zůstat zachován. Normativ pro tuto skupinu řídicích a organizačních činností (viz článek 1, odst. 14) je stanoven na 100 PB.

(5) Za řídicí a organizační aktivity specifikované dle odst. 3d) jako druh „Další řídicí a organizační činnosti“ (viz článek 9 odst. 4) může být pracovníkovi přiděleno nejvýše 100 PB.

(6) Výše hodnocení za řídicí a organizační činnosti je stanovena v PB za jeden akademický rok, není-li uvedeno jinak.

Článek 9
Hodnocení jednotlivých řídicích a organizačních činností

(1) Akademické funkce

- Prorektor	500 PB
- Děkan/ředitel výzkumného centra vzniklého v rámci OP VaVpI	800 PB
- Proděkan	400 PB
- Předseda AS UTB	300 PB
- Předseda AS fakulty	150 PB
- Předseda ekonomické/legislativní komise AS UTB	100 PB
- Předseda ekonomické/legislativní komise AS fakulty	70 PB

- Člen AS UTB 70 PB
- Člen AS fakulty 40 PB
- Člen rady U3V, rady pro CŽV a dalších poradních orgánů rektora UTB 10 PB
- Člen vědecké rady UTB a vědecké rady fakulty a součásti UTB 30 PB

(2) Pedagogické funkce a činnosti

- Předseda oborové rady a rady studijních programů na UTB 30 PB
- Člen oborové rady a rady studijních programů na UTB 10 PB
- Člen Rady pro vnitřní hodnocení UTB 30 PB
- Garant studijního programu na UTB 200 PB
- Garant výuky předmětu vyučovaného v celouniverzitním rozsahu 10 PB
- Koordinátor mobilit ústavu (vyjíždějící i přijíždějící) 15 PB
- Vedoucí učitel studijní skupiny/ročníku 10/20 PB
- Tajemník komise pro SZZ na UTB ve Zlíně 6 PB/den

(3) Ostatní řídicí a administrativní činnosti

- Ředitel ústavu (do 10 pracovníků[10] včetně) 110 PB
- Ředitel ústavu (10 - 20 pracovníků včetně) 165 PB
- Ředitel ústavu (nad 20 pracovníků) 220 PB
- Zástupce ředitele ústavu (do 10 pracovníků včetně) 30 PB
- Zástupce ředitele ústavu (10 – 20 pracovníků včetně) 55 PB
- Zástupce ředitele ústavu (nad 20 pracovníků) 80 PB
- Tajemník ústavu[11] (do 10 pracovníků včetně) 30 PB
- Tajemník ústavu (10 – 20 pracovníků včetně) 55 PB
- Tajemník ústavu (nad 20 pracovníků) 80 PB
- Člen hodnotící komise v interních soutěžích UTB 6 PB
- Příprava akreditačních materiálů SP (celkový počet PB se rozdělí mezi osoby zapojené do přípravy žádosti) 100 PB / akreditační spis

(4) Další řídicí a organizační činnosti (činnosti, jejichž ohodnocení není definováno směrnicí rektora a mohou být uplatněny maximálně v celkové výši 100 PB)

- Člen disciplinární komise, stipendijní komise 10 PB
- Garant studentského projektu 10 PB/projekt
- Organizace a vedení Support center na FAI 10 PB

[10] Počet pracovníků ústavu je stanoven fyzickým počtem pracovníků ústavu, doktorandů a externistů (doktorandi a externisté jsou v tomto případě započítáni s váhou jedna polovina)

[11] Tajemníkům ústavů náleží za vykonávání činností, které plynou z povinností tajemníka, také pravidelná měsíční finanční odměna. Výše odměny je stanovena příslušnou směrnicí děkana

ČÁST ŠESTÁ
HODNOCENÍ DALŠÍCH ČINNOSTÍ

Článek 10
Struktura a způsob hodnocení dalších činností

(1) Pod pojmem „další činnosti“ se rozumí aktivity, které spadají do oblasti tzv. „třetí role“ univerzity, jimiž UTB zajišťuje propagaci, popularizaci vědy a výzkumu, osvětu a spolupráci s praxí. Jde o aktivity, do nichž vstupuje třetí (externí) subjekt.

(2) Mezi hodnocené další činnosti na FAI patří následující druhy činností:

a) Vzdělávací aktivity

b) Spolupráce s externími subjekty

c) Členství v externích orgánech

d) Organizační a propagační aktivity

e) Ostatní další činnosti (činnosti, které nejsou definovány směrnicí rektora)

(3) Podrobná specifikace jednotlivých druhů dalších činností a ohodnocení jednotlivých aktivit je uvedeno v článku 11.

(4) Další činnosti nejsou pro pracovníky FAI povinné. Celková výše PB za tyto činnosti může být i nulová, avšak celkový požadovaný ROPK (1000 PB) musí zůstat zachován. Normativ pro tuto skupinu dalších činností (viz článek 1, odst. 14) je stanoven na 100 PB.

(5) Maximální výše PB za další činnosti na jednoho pracovníka činí 300 PB.

(6) Za další činnosti specifikované dle odst. 2e) jako druh „Ostatní další činnosti“ (viz článek 11 odst. 5) může být pracovníkovi přiděleno nejvýše 100 PB.

(7) Výše hodnocení za další činnosti je stanovena v PB za jeden akademický rok, není-li uvedeno jinak.

Článek 11
Hodnocení jednotlivých dalších činností

(1) Vzdělávací aktivity (aktivity, u nichž jsou cílovými příjemci jiné osoby než studenti UTB ve Zlíně, cílovou skupinou v rámci této aktivity je široká veřejnost)

- Přednášky pro posluchače U3V	1,5 PB/RH
- Přednášky pro posluchače CŽV	1,5 PB/RH
- Akce pro MŠ, ZŠ, SŠ	4 PB/RH
- Akce typu „Junior univerzita“	4 PB/den
- Další odborné přednášky/kurzy/workshopy pro veřejnost	4 PB/RH

(2) Spolupráce s externími subjekty (spolupráce, která zahrnuje aktivity probíhající ve spolupráci s externími subjekty)

- Dobrovolnická a charitativní činnost (za akci celkem)	15 PB
- Ostatní spolupráce s praxí a veřejným sektorem (za akci celkem)	15 PB

(3) Členství v externích orgánech (za každé jednotlivé členství)

- Členství ve vědeckých radách ostatních VŠ, včetně vědeckých rad fakult — 30 PB
- Členství v orgánech reprezentace VŠ dle §92 zákona č. 111/1998 — 30 PB
- Členství v oborových radách mimo UTB — 10 PB
- Členství v národních a regionálních odborných sdruženích — 6 PB
- Členství v odborných společnostech, orgánech externích organizací — 8 PB

(4) Organizační a propagační aktivity

- Organizace a uspořádání kongresu, symposia, konference, workshopu, výstavy ve spolupráci s externími subjekty (zohledňuje se podíl pracovníka) — 200 PB/akce
- Organizace olympiád a letních škol (za akci celkem) — 60 PB/akce
- Propagační akce uskutečněné v rámci Plánu propagačních aktivit UTB a fakulty (za akci celkem) — 30 PB/akce

(5) Ostatní další činnosti (činnosti, jejichž ohodnocení není definováno směrnicí rektora a mohou být uplatněny maximálně v celkové výši 100 PB)

- Propagační výjezd na střední/základní školu (za jednu akci) — 5 PB
- Získaná významná ocenění v tuzemsku/zahraničí — 20/50 PB
- Oponentní posudek disertačních prací, habilitačních prací, monografií ve světovém jazyce, grantové přihlášky mezinárodního projektu — 20 PB
- Oponentní posudek disertačních prací, habilitačních prací, monografií v ostatních jazycích, grantové přihlášky resortního projektu nebo GAČR, TAČR — 10 PB
- Recenzní posudek článků ve vědeckých a odborných časopisech indexovaných v databázích WoS a SCOPUS umístěných v Q1 nebo Q2 — 10 PB
- Recenzní posudek článků v ostatních vědeckých a odborných časopisech indexovaných v databázi WoS, SCOPUS, IEEE ve světovém jazyce — 5 PB
- Recenzní posudek článků v ostatních vědeckých a odborných časopisech, posudek ostatních grantových přihlášek — 3 PB
- Členství v komisi pro SZZ + obhajoby BP mimo UTB; v komisi pro SZZ + obhajoby DP mimo UTB — 3 PB/den
- Členství v komisích pro habilitační a profesorská řízení — 10 PB
- Členství v komisi pro obhajobu DisP v DSP mimo UTB; v komisi pro SDZ v DSP mimo UTB — 5 PB
- Členství v mezinárodní vědecké nebo odborné komisi, grantové komisi, technicko- správní radě nebo dozorčí radě — 30 PB
- Členství v česko (slovenské) vědecké nebo odborné komisi, grantové komisi, technicko- správní radě nebo dozorčí radě — 15 PB
- Členství v redakční radě mezinárodního vědecko-výzkumného časopisu indexovaného v databázi WoS nebo SCOPUS — 30 PB
- Členství v redakční radě jiného mezinárodního vědecko-výzkumného časopisu neindexovaného v databázi WoS nebo SCOPUS — 10 PB

ČÁST SEDMÁ
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 12
Platnost a účinnost

(1) FAI bude postupovat podle této směrnice při hodnocení pedagogických činností (viz část třetí), řídicích a organizačních činností (viz část pátá) a dalších činností (viz část šestá) od akademického roku 2019/2020. Při hodnocení tvůrčích činností bude FAI postupovat podle této směrnice od kalendářního roku 2020 (hodnoceny budou výstupy za předchozí 3 kalendářní roky, v roce 2020 tj. za období 2017-2019).

(2) Tato směrnice nahrazuje Směrnici děkana SD/05/14.

(3) Tato vnitřní norma nabývá platnosti a účinnosti dnem 24. 3. 2020

doc. Mgr. Milan Adámek, Ph.D., v. r.
děkan FAI

Přílohy:

Příloha č.1 – Evidence pracovní kapacity

Příloha č.2 – Kariérní plán pracovníka

Příloha č.3 – Pravidla pro určení umístění časopisu v příslušném oboru

Příloha č.4 – Definice druhů výsledků

Příloha č.5 – Evidence nerozvrhované výuky

Ukázka formuláře pro naplnění pracovní kapacity akademického pracovníka (editovatelná tabulka je k dispozici ve formátu xlsx)

FORMULÁŘ NAPLNĚNÍ PRACOVNÍ KAPACITY AKADEMICKÉHO PRACOVNÍKA																			
Fakulta:	zvolte fakultu…					**Ústav:**													
Jméno:														**Akademický rok:**				**2018/2019**	
Pozice:						**Nástup:**								**Naplnění pracovní kapacity:**				**81%**	
Úvazek (PB):	1000	**Úvazek:**	1,00	**Výjimka v posledních 3 letech:**				ne						**Celkem PB (A+B+C+D):**				**809**	
A. PEDAGOGICKÁ ČINNOST																	**PB A:**	**507**	**51%**
A.1 PEDAGOGICKÁ ČINNOST: Přímá výuka																	**PB A.1:**	**437**	**44%**
Vyplňte druh předmětu: (prázdné), c = v cizím jazyce, d = doktorský, dc = doktorský v cizím jazyce, r = atelier.																			
Předmět		**Týdny**		**Rozvrhové hodiny týdně**				**Skupiny**				**Pracovní body celkem**							
Kód předmětu	**Druh**	**ZS**	**LS**	**př.**	**cv.**	**se.**	**r**	**př.**	**cv.**	**se.**	**r**	**př.**	**cv.**	**se.**	**r.**				
Předmět 1		14			2				7			0	235,2	0	0				
Předmět 2			14		2				6			0	201,6	0	0				
												0	0	0	0				
												0	0	0	0				
												0	0	0	0				
												0	0	0	0				
												0	0	0	0				
												0	0	0	0				
												0	0	0	0				
A.2 PEDAGOGICKÁ ČINNOST: Zkoušení																	**PB A.2:**	**40**	**4%**
Vysvětlivky: kl = klas.zápočet, zap = zápočet, zk = zkouška, dz = dílčí zkouška v doktorském studiu																			
Předmět	**Počet stud**				**Pracovní body celkem**														
Kód předmětu	**kl**	**zap**	**zk**	**dz**	**kl**	**zap**	**zk**	**dz**											
Předmět 1		50			0	10	0	0											
Předmět 2	100				30	0	0	0											
					0	0	0	0											
					0	0	0	0											
					0	0	0	0											
					0	0	0	0											
					0	0	0	0											
					0	0	0	0											
A.3 PEDAGOGICKÁ ČINNOST: Ostatní																	**PB A.3:**	**30**	**3%**
Nejsou-li dosud známy skutečné počty, uveďte kvalifikovaný odhad na základě předchozího roku.																			
Činnost	**n**	**K**	**PB**	**Činnost**	**n**	**K**	**PB**												
Školitel doktoranda (1. rok)		30,0	0,0	Vedení BP			0,0												
Školitel doktoranda (2. až 4. rok)		55,0	0,0	Vedení DP			0,0												
Školitel doktoranda v cizím jazyce (1. rok)		35,0	0,0	Člen komise pro SZZ v BSP (počet studentů)	20,0	0,9	18,0												
Školitel doktoranda v cizím jazyce (2. až 4.rok)		60,0	0,0	Člen komise pro SZZ v MSP (počet studentů)	10,0	1,2	12,0												
Přípr. dokt. v KF pro zk. z ciz. jazyka		10,0	0,0	Předseda a pracovník opravující přijímací testy (počet uchazečů)		0,2	0,0												
Člen komise pro SDZ v DSP (počet studentů)		1,8	0,0	Člen zkušební komise pro ústní přijímací zkoušky (počet uchazečů)		0,2	0,0												
Člen komise pro obhajoby disertačních prací v DSP (počet studentů)		1,8	0,0	Člen přijímací komuse (hlavní) (počet dnů)		3,6	0,0												
Člen komise pro rigorózní zkoušky (počet studentů)		1,8	0,0	Příprava testů pro přijímací zkoušku (počet variant)		7,0	0,0												
A.X PEDAGOGICKÁ ČINNOST: PB nad rámec																	**PB A.X:**	**0**	**0%**
Typ																	**n**	**K**	**PB**
Počet pracovních bodů nad rámec																			0,0
B. TVŮRČÍ ČINNOST																	**PB B:**	**303**	**30%**
B.1 TVŮRČÍ ČINNOST: Výsledky tvůrčích činností																	**PB B.1:**	**458**	**46%**
Do části B.1 prosím uvádějte všechny výsledky za poslední 3 roky.																			
Typ	**n**	**K**	**PB**	**Typ**	**n**	**K**	**PB**												
Jimp Q1 (+200 PB bonifikace)		900,0	0,0	S1 (+200 PB bonifikace)		900,0	0,0												
Jimp Q2	0,3	750,0	187,5	S2 (+200 PB bonifikace)		750,0	0,0												
Jimp Q3		450,0	0,0	S3		600,0	0,0												
Jimp Q4 (pouze v letech 2019, 2020 a 2021)		100,0	0,0	S4		150,0	0,0												
Jsc Q1		900,0	0,0	Mezinárodní patent (nepublikační výstup) (+200 PB bonifikace)		1800,0	0,0												
Jsc Q2		750,0	0,0	Národní patent (nepublikační výstup) (+200 PB bonifikace)		900,0	0,0												
Jsc Q3	0,6	450,0	270,0	Fuzit (nepublikační výstup)		100,0	0,0												
Jsc Q4 (pouze v letech 2019, 2020 a 2021)		100,0	0,0	Ostatní (nepublikační výstup)		100,0	0,0												
Výstupy v rámci 1. decilu		200,0	0,0																

B.2 TVŮRČÍ ČINNOST: Výsledky umělecké činnosti												**PB B.2:**	**0**	**0%**
Do části B.2 prosím uvádějte všechny výsledky za poslední 3 roky.														
Označení	**n**	**K**	**PB**	**Označení**	**n**	**K**	**PB**	**Označení**	**n**	**K**	**PB**			
AKX (+200 PB bonifikace)		915,0	0,0	BKX		351,0	0,0	CKX		130,0	0,0			
AKY (+200 PB bonifikace)		777,0	0,0	BKY		316,0	0,0	CLX		120,0	0,0			
AKZ (+200 PB bonifikace)		630,0	0,0	BKZ		264,0	0,0	CKY		95,0	0,0			
ALX (+200 PB bonifikace)		573,0	0,0	BLX		248,0	0,0	CKZ		85,0	0,0			
AMX (+200 PB bonifikace)		522,0	0,0	BMX		192,0	0,0	CMX		80,0	0,0			
ALY		414,0	0,0	BLY		176,0	0,0	CLY		60,0	0,0			
ALZ		381,0	0,0	BLZ		160,0	0,0	CLZ		50,0	0,0			
AMZ		270,0	0,0	BMY		148,0	0,0	CMY		45,0	0,0			
AMY		291,0	0,0	BMZ		124,0	0,0	CMZ		40,0	0,0			

B.3 TVŮRČÍ ČINNOST: Další aktivity a kvalitativní ukazatele							**PB B.3:**	**50**	**5%**
Typ	**n**	**K**	**PB**	**Typ**	**n**	**K**	**PB**		
Podání - národní - hlavní uchazeč		200,0	0,0	Podání - mezinárodní - hlavní uchazeč		400,0	0,0		
Podání - národní - vedlejší uchazeč		100,0	0,0	Podání - mezinárodní - vedlejší uchazeč		200,0	0,0		
Získání - národní - hlavní uchazeč		200,0	0,0	Získání - mezinárodní - hlavní uchazeč		400,0	0,0		
Získání - národní - vedlejší uchazeč		100,0	0,0	Získání - mezinárodní - vedlejší uchazeč		200,0	0,0		
Řešení - národní - 0 až 100 tis. Kč		50,0	0,0	Řešení - mezinárodní - 0 až 100 tis. Kč		100,0	0,0		
Řešení - národní - 101 až 500 tis. Kč		100,0	0,0	Řešení - mezinárodní - 101 až 500 tis. Kč		300,0	0,0		
Řešení - národní - 501 až 1000 tis. Kč		200,0	0,0	Řešení - mezinárodní - 501 až 1000 tis. Kč		600,0	0,0		
Řešení - národní - nad 1000 tis. Kč		400,0	0,0	Řešení - mezinárodní - 1001 až 2000 tis. Kč		1000,0	0,0		
Citace - mezinárodní (počet publikací)	10,0	5,0	50,0	Řešení - mezinárodní - nad 2000 tis. Kč		2000,0	0,0		

B.X TVŮRČÍ ČINNOST: PB nad rámec			**PB B.X:**	**100**	**10%**
Typ			**n**	**K**	**PB**
Bonifikace (počet výstupů typu: Jimp Q1, S1, S2, mezinárodní/národní patent, AKX, AKY, AKZ, ALX, AMX)				200,0	0,0
Počet pracovních bodů nad rámec			100,0	1,0	100,0

C. ADMINISTRATIVNÍ ČINNOST							**PB C:**	**0**	**0%**
Typ	**n**	**K**	**PB**	**Typ**	**n**	**K**	**PB**		
Prorektor		500,0	0,0	Člen AS UTB		70,0	0,0		
Děkan/ředitel vysokoškolského ústavu/ředitel výzkumného centra vzniklého v		800,0	0,0	Člen AS fakulty		40,0	0,0		
Proděkan		400,0	0,0	Předseda oborové rady a rady studijních programů na UTB		30,0	0,0		
Ředitel ústavu/centra/vedoucí ateliéru (do 10 zaměstnanců)		110,0	0,0	Člen oborové rady a rady studijních programů na UTB		10,0	0,0		
Ředitel ústavu/centra/vedoucí ateliéru (11 - 20 zaměstnanců)		165,0	0,0	Člen rady U3V, rady pro CŽV a dalších poradních orgánů rektora UTB		10,0	0,0		
Ředitel ústavu/centra/vedoucí ateliéru (nad 20 zaměstnanců)		220,0	0,0	Člen vědecké rady UTB a vědecké rady fakulty a součásti UTB		30,0	0,0		
Zástupce ředitele/ústavu/centra/vedoucího ateliéru (do 10 zaměstnanců)		30,0	0,0	Člen Rady pro vnitřní hodnocení UTB		30,0	0,0		
Zástupce ředitele/ústavu/centra/vedoucího ateliéru (11 – 20 zaměstnanců)		55,0	0,0	Garant studijního programu na UTB		200,0	0,0		
Zástupce ředitele/ústavu/centra/vedoucího ateliéru (nad 20 zaměstnanců)		80,0	0,0	Garant výuky předmětu vyučovaného v celouniverzitním rozsahu		10,0	0,0		
Tajemník ústavu/centra/ateliéru (do 10 zaměstnanců)		30,0	0,0	Koordinátor mobilit ústavu (vyjíždějící i přijíždějící)		15,0	0,0		
Tajemník ústavu/centra/ateliéru (11 – 20 zaměstnanců)		55,0	0,0	Vedoucí učitel studijní skupiny		10,0	0,0		
Tajemník ústavu/centra/ateliéru (nad 20 zaměstnanců)		80,0	0,0	Vedoucí učitel studijního ročníku		20,0	0,0		
Předseda AS UTB		300,0	0,0	Tajemník komise pro SZZ na UTB ve Zlíně (počet dnů)		6,0	0,0		
Předseda AS fakulty		250,0	0,0	Člen hodnotící komise v interních soutěžích UTB		6,0	0,0		
Předseda ekonomické/legislativní komise AS UTB		100,0	0,0	Podíl na přípravě akreditačních materiálů SP (počet akreditačních spisů)		100,0	0,0		
Předseda ekonomické/legislativní komise AS fakulty		70,0	0,0						

C.X ADMINISTRATIVNÍ ČINNOST: PB nad rámec			**PB C.X:**	**0**	**0%**
Typ			**n**	**K**	**PB**
Počet pracovních bodů nad rámec					0,0

D. DALŠÍ ČINNOST (TŘETÍ ROLE)							**PB D:**	**0**	**0%**
Typ	**n**	**K**	**PB**	**Typ**	**n**	**K**	**PB**		
Přednášky pro posluchače U3V (počet RH)		1,5	0,0	Členství v orgánech reprezentace VŠ dle 92 zákona č. 111/1998		30,0	0,0		
Přednášky pro posluchače CŽV (počet RH)		1,5	0,0	Členství v oborových radách mimo UTB		10,0	0,0		
Akce pro MŠ, ZŠ, SŠ (počet RH)		4,0	0,0	Členství v národních a regionálních odborných sdruženích		6,0	0,0		
Akce typu „Junior univerzita" (počet dnů)		4,0	0,0	Členství v odborných společnostech, orgánech externích organizací		8,0	0,0		
Další odborné přednášky/kurzy/workshopy pro veřejnost (počet RH)		4,0	0,0	Organizace a uspořádání kongresu, symposia, konference workshopu, výsta		60,0	0,0		
Dobrovolnická a charitativní činnost (počet akcí)		30,0	0,0	Organizace olympiád a letních škol (počet akcí)		60,0	0,0		
Ostatní spolupráce s praxí (počet akcí)		30,0	0,0	Propagační akce (počet akcí)		30,0	0,0		
Členství ve vědeckých radách ostatních VŠ, včetně vědeckých rad fakult		30,0	0,0						

D.X DALŠÍ ČINNOST (TŘETÍ ROLE): PB nad rámec			**PB D.X:**	**0**	**0%**
Typ			**n**	**K**	**PB**
Počet pracovních bodů nad rámec					0,0

Datum vytištění:	6. únor 2020		Verze: 14.10.2019

Kariérní plán pracovníka pro AR: 20x1/20x2

Základní informace:

Akademický pracovník	
Organizační jednotka	
Týdenní rozsah pracovní doby na UTB	
Datum konání pohovoru	
Hodnotitel (vedoucí zaměstnanec)	

Plán kariérního rozvoje:

Oblast činností pracovníka		Plnění plánu k 30. 4. 20x1	Plán na AR: 20x1/20x2
Pedagogická	Objem pedagogické činnost	Plnění plánu pracovní kapacity v pedagogické činnosti v PB.	Plán pracovní kapacity v pedagogické činnosti v PB.
	Kvalita pedagogické činnosti	Cíle v oblasti rozvoje pedagogických činností v PB.	Hodnocení v oblasti rozvoje pedagogických činností.
Tvůrčí	Objem tvůrčí činnosti	Plnění plánu pracovní kapacity v tvůrčí činnosti v PB.	Plán pracovní kapacity v tvůrčí činnosti v PB.
	Počet, název a typ výsledků tvůrčí činnosti		
	Počet, název a typ podaných projektů		
Řídicí	Objem řídicích činností	Plnění plánu pracovní kapacity v řídicích činnostech v PB.	Plán pracovní kapacity v řídicích činnostech v PB.
	Organizační činnosti		
Další	Objem dalších činností v oblasti třetí role univerzity	Plnění plánu pracovní kapacity v dalších činnostech v PB.	Plán pracovní kapacity v l dalších činnostech v PB.
	Další činnosti		
Jiné aktivity	Kvalifikační růst (dosažení vyšší kvalifikační úrovně)		
	Mobilita		
	Rozvoj pracovních kompetencí		

Hodnocení pracovníka vedoucím zaměstnancem

A - dotazníková část:

Instrukce: Vedoucí pracovník zakřížkuje na škále od 1 do 4, nakolik souhlasí s následujícími výroky ohledně hodnoceného pracovníka, kde ① = zcela nesouhlasí (výsledky jsou nepřijatelné, vyžaduje se soustavný dohled, úkoly nejsou plněny ve stanovených termínech, vyžaduje se okamžité a podstatné zlepšení), ② = spíše nesouhlasí (přijatelná úroveň výkonu, vyžaduje se určitý stupeň podpory/kontroly ze strany nadřízeného), ③ = spíše souhlasí (soustavně překračuje standard, efektivní), ④ = zcela souhlasí (nadprůměrný ve všech ohledech).

Pracovník plní úkoly včas a zodpovědně.	①	②	③	④
Pracovník přichází s vlastními nápady a návrhy (aktivně předkládá nové návrhy, má zájem na zlepšení výkonu, hledá nové cesty řešení úkolů, vyhledává nové příležitosti).	①	②	③	④
Pracovník je přínosný pro tým (je schopen cílevědomě pracovat v týmu, umí „zapálit pro věc i druhé," podporuje spolupracovníky, komunikuje, naslouchá, dává zpětnou vazbu).	①	②	③	④
Pracovník má dobré předpoklady pro kvalifikační a další odborný růst.	①	②	③	④

Hodnocení pracovníka vedoucím zaměstnancem

B - textová část:

Instrukce: Vedoucí pracovník v následujícím poli krátce zhodnotí pracovní výkon zaměstnance za uplynulé období.

Vyjádření pracovníka k hodnocení a kariérnímu plánu
A. (dotazníková část):

Instrukce: Akademický pracovník zakřížkuje na škále od 1 do 4, nakolik souhlasí s následujícími výroky ohledně svého hodnocení, kde ① = naprosto nesouhlasím, ② = spíše nesouhlasím, ③ = spíše souhlasím, ④ = zcela souhlasím.

Pro mou tvůrčí činnost mám vytvořeny vhodné podmínky.	①	②	③	④
Pro mou pedagogickou a další činnost mám vytvořeny vhodné podmínky.	①	②	③	④
V rámci své pozice mohu naplňovat svůj pracovní potenciál (realizovat vlastní nápady a návrhy v oblasti pedagogické, tvůrčí a jiné činnosti).	①	②	③	④
Nadřízený pracovník mi poskytuje dostatečnou zpětnou vazbu na můj pracovní výkon.	①	②	③	④
Nadřízený pracovník mne podporuje v rámci mé pracovní činnosti.	①	②	③	④
Pro kariérní růst mám vytvořeny dobré podmínky.	①	②	③	④

Vyjádření pracovníka k hodnocení a kariérnímu plánu
B. (textová část):

Instrukce: Pracovník v následujícím poli krátce zhodnotí svůj pracovní výkon za uplynulé období a podmínky, které má ke svému odbornému růstu a zvyšování kvalifikace.

Podpis hodnoceného pracovníka: **Ve Zlíně dne:**

Podpis hodnotitele: **Ve Zlíně dne:**

Podpis nadřízeného hodnotitele: **Ve Zlíně dne:**

Pravidla pro určení umístění časopisu v příslušném oboru a seznamy strategicky významných oborů FAI

(1) Vzhledem ke skutečnosti, že převážná většina časopisů je zařazena do více než jednoho oboru je nezbytně nutné pro určení umístění časopisu (zařazení do kvartilu popřípadě do 1.decilu) vymezit příslušný obor časopisu.

(2) Pro určení příslušného oboru časopisu je na FAI, v souladu s oblastmi vzdělávání, definován seznam strategicky významných oborů (SVO). Tento SVO je vybraný z oborů – Fields of Research and Development (FORD) dle struktury OECD (Frascati manual).

(3) Vzhledem ke skutečnosti, že databáze Web of Science (WoS) a databáze SCOPUS používají jinou oborovou kategorizaci pro zařazení časopisů je třeba použít převodník klasifikací oborů. Databáze WoS zařazuje časopisy dle Journal Citation Reports do tzv. „WOS categories“. Přiřazení konkrétní „WOS category“ k oboru FORD je zřejmý z převodníku uvedeného v tabulce 1. Databáze SCOPUS pak zařazuje časopisy dle Scimago Journal & Country Rank do tzv. „Subject categories“. Přiřazení konkrétní „Subject category“ k oboru FORD je zřejmý z převodníku uvedeného v tabulce 2.

(4) SVO jsou v tabulce 1 a tabulce 2 zvýrazněny včetně odpovídajících „WOS categories“ respektive „Subject categories“.

(5) Pokud je časopis zařazen do více než jednoho oboru, vytvoří se průnik všech oborů, ve kterých je časopis zařazen a seznamu SVO. Pro hodnocení je pak vybrán obor z tohoto průniku, ve kterém dosáhl časopis nejlepšího umístění.

(6) Pokud je časopis zařazen do oborů, které nejsou na seznamu SVO, je pak pro hodnocení vybrán obor, ve kterém dosáhl časopis nejlepšího umístění (tj. nepřihlíží se k seznamu SVO).

(7) V případě, že lze hodnocení časopisu najít zároveň v databázích SCOPUS (Scimago Journal & Country Rank) i WoS (Journal Citation Reports), hodnotí se pouze dle jedné z nich dle výběru autora (dle zařazení výsledku v OBD).

(8) Umístění časopisů indexovaných v databázi SCOPUS (Scimago Journal & Country Rank) se hodnotí dle Scimago Journal & Country Rank indexu (dále jen „SJR“). Zařazení časopisu v příslušném oboru FORD (specifikovaného dle výše uvedeného postupu) do kvartilu není přímo odečitatelné (není dostupné) v detailu časopisu. V detailu je pouze uvedeno zařazení do kvartilu v příslušné „Subject category“ nikoliv oboru FORD. Zařazení časopisu dle SJR do kvartilu bude provedeno proděkanem pro tvůrčí činnosti.

(9) Umístění časopisů indexovaných v databázi WoS (Journal Citation Reports) se hodnotí dle Article Influence Score (dále jen „AIS“). Zařazení časopisu v příslušném oboru FORD (specifikovaného dle výše uvedeného postupu) do kvartilu popřípadě prvního decilu není přímo odečitatelné (není dostupné) v detailu časopisu. V detailu je pouze uvedeno zařazení do kvartilu v příslušné „WOS category“ (nikoliv oboru FORD) dle velikosti Impakt faktoru časopisu (nikoliv AIS). Zařazení časopisu v příslušném oboru FORD dle AIS bude provedeno proděkanem pro tvůrčí činnosti.

Tabulka 1: Převodník oborů FORD a WOS category s vyznačením SVO

Vědní oblast	**FORD**	**WOS Category**
1. Natural Sciences	**1.1 Mathematics**	MATHEMATICS
		MATHEMATICS, APPLIED
		STATISTICS & PROBABILITY
		LOGIC
		MATHEMATICS, INTERDISCIPLINARY APPLICATIONS
		PHYSICS, MATHEMATICAL
	1.2 Computer and information sciences	COMPUTER SCIENCE, ARTIFICIAL INTELLIGENCE
		COMPUTER SCIENCE, INFORMATION SYSTEMS
		COMPUTER SCIENCE, THEORY & METHODS
		COMPUTER SCIENCE, SOFTWARE ENGINEERING
		COMPUTER SCIENCE, CYBERNETICS
		LOGIC
		COMPUTER SCIENCE, INTERDISCIPLINARY APPLICATIONS
	1.3 Physical sciences	PHYSICS, ATOMIC, MOLECULAR & CHEMICAL
		PHYSICS, CONDENSED MATTER
		PHYSICS, PARTICLES & FIELDS
		PHYSICS, NUCLEAR
		PHYSICS, FLUIDS & PLASMAS
		OPTICS
		ACOUSTICS
		ASTRONOMY & ASTROPHYSICS
		PHYSICS, APPLIED
		PHYSICS, MULTIDISCIPLINARY
	1.4 Chemical sciences	CHEMISTRY, ORGANIC
		CHEMISTRY, INORGANIC & NUCLEAR
		CHEMISTRY, PHYSICAL
		POLYMER SCIENCE
		ELECTROCHEMISTRY
		CHEMISTRY, ANALYTICAL
		CHEMISTRY, APPLIED
		CRYSTALLOGRAPHY
		GREEN & SUSTAINABLE SCIENCE & TECHNOLOGY
		CHEMISTRY, MULTIDISCIPLINARY
	1.5. Earth and related environmental sciences	OCEANOGRAPHY
		WATER RESOURCES
		MINERALOGY
		GEOLOGY
		PALEONTOLOGY
		GEOGRAPHY, PHYSICAL
		METEOROLOGY & ATMOSPHERIC SCIENCES
		ENVIRONMENTAL SCIENCES
		GEOCHEMISTRY & GEOPHYSICS
		GREEN & SUSTAINABLE SCIENCE & TECHNOLOGYOLOGY
		GEOSCIENCES, MULTIDISCIPLINARY
	1.6 Biological sciences	CELL BIOLOGY
		BIOLOGY
		EVOLUTIONARY BIOLOGY
		MATHEMATICAL & COMPUTATIONAL BIOLOGY
		GENETICS & HEREDITY
		REPRODUCTIVE BIOLOGY
		DEVELOPMENTAL BIOLOGY
		MICROBIOLOGY
		VIROLOGY
		BIOCHEMISTRY & MOLECULAR BIOLOGY
		BIOCHEMICAL RESEARCH METHODS
		BIOPHYSICS
		PLANT SCIENCES
		MYCOLOGY
		ZOOLOGY
		ORNITHOLOGY
		ENTOMOLOGY
		MARINE & FRESHWATER BIOLOGY
		LIMNOLOGY
		ECOLOGY
		BIODIVERSITY CONSERVATION
	1.7 Other natural sciences	MULTIDISCIPLINARY SCIENCES
	2.1 Civil engineering	ENGINEERING, CIVIL

2. Engineering and Technology		CONSTRUCTION & BUILDING TECHNOLOGY
		TRANSPORTATION SCIENCE & TECHNOLOGY
	2.2 Electrical engineering, Electronic engineering, Information engineering	ENGINEERING, ELECTRICAL & ELECTRONIC
		TELECOMMUNICATIONS
		ROBOTICS
		AUTOMATION & CONTROL SYSTEMS
		COMPUTER SCIENCE, HARDWARE & ARCHITECTURE
	2.3 Mechanical engineering	ENGINEERING, MECHANICAL
		MECHANICS
		THERMODYNAMICS
		ENGINEERING, AEROSPACE
		NUCLEAR SCIENCE & TECHNOLOGY
	2.4 Chemical engineering	ENGINEERING, CHEMICAL
	2.5 Materials engineering	METALLURGY & METALLURGICAL ENGINEERING
		MATERIALS SCIENCE, PAPER & WOOD
		MATERIALS SCIENCE, TEXTILES
		MATERIALS SCIENCE, CERAMICS
		MATERIALS SCIENCE, COMPOSITES
		MATERIALS SCIENCE, COATINGS & FILMS
		MATERIALS SCIENCE, CHARACTERIZATION & TESTING
		MATERIALS SCIENCE, MULTIDISCIPLINARY
	2.6 Medical engineering	MEDICAL LABORATORY TECHNOLOGY
		CELL & TISSUE ENGINEERING
		ENGINEERING, BIOMEDICAL
	2.7 Environmental engineering	ENGINEERING, ENVIRONMENTAL
		ENGINEERING, GEOLOGICAL
		ENGINEERING, PETROLEUM
		MINING & MINERAL PROCESSING
		ENERGY & FUELS
		REMOTE SENSING
		ENGINEERING, MARINE
		ENGINEERING, OCEAN
		GREEN & SUSTAINABLE SCIENCE & TECHNOLOGYOLOGY
	2.8 Environmental biotechnology	BIOTECHNOLOGY & APPLIED MICROBIOLOGY
	2.9 Industrial biotechnology	MATERIALS SCIENCE, BIOMATERIALS
	2.10 Nano-technology	NANOSCIENCE & NANOTECHNOLOGY
	2.11 Other engineering and technologies	FOOD SCIENCE & TECHNOLOGY
		ENGINEERING, MULTIDISCIPLINARY
		ENGINEERING, INDUSTRIAL
		ENGINEERING, MANUFACTURING
		INSTRUMENTS & INSTRUMENTATION
		MICROSCOPY
		IMAGING SCIENCE & PHOTOGRAPHIC TECHNOLOGY
		SPECTROSCOPY
3. Medical and Health Sciences	**3.1 Basic medicine**	IMMUNOLOGY
		NEUROSCIENCES
		PHARMACOLOGY & PHARMACY
		PHYSIOLOGY
		ANATOMY & MORPHOLOGY
		CHEMISTRY, MEDICINAL
		TOXICOLOGY
		PATHOLOGY
		PSYCHOLOGY, CLINICAL
		MEDICINE, RESEARCH & EXPERIMENTAL
	3.2 Clinical medicine	CARDIAC & CARDIOVASCULAR SYSTEMS
		ENDOCRINOLOGY & METABOLISM
		RESPIRATORY SYSTEM
		ONCOLOGY
		HEMATOLOGY
		OTORHINOLARYNGOLOGY
		OPHTHALMOLOGY
		DENTISTRY, ORAL SURGERY & MEDICINE
		PEDIATRICS
		CLINICAL NEUROLOGY
		ORTHOPEDICS
		SURGERY
		TRANSPLANTATION
		OBSTETRICS & GYNECOLOGY
		PSYCHIATRY
		DERMATOLOGY
		UROLOGY & NEPHROLOGY
		MEDICINE, GENERAL & INTERNAL

		GASTROENTEROLOGY & HEPATOLOGY
		ANDROLOGY
		CRITICAL CARE MEDICINE
		EMERGENCY MEDICINE
		ANESTHESIOLOGY
		RADIOLOGY, NUCLEAR MEDICINE & MEDICAL IMAGING
		ALLERGY
		RHEUMATOLOGY
		GERIATRICS & GERONTOLOGY
		GERONTOLOGY
		INTEGRATIVE & COMPLEMENTARY MEDICINE
		NEUROIMAGING
		AUDIOLOGY & SPEECH-LANGUAGE PATHOLOGY
		PERIPHERAL VASCULAR DISEASE
	3.3 Health sciences	SOCIAL SCIENCES, BIOMEDICAL
		INFECTIOUS DISEASES
		PUBLIC, ENVIRONMENTAL & OCCUPATIONAL HEALTH
		PUBLIC, ENVIRONMENTAL & OCCUPATIONAL HEALTH
		SPORT SCIENCES
		NURSING
		NUTRITION & DIETETICS
		TROPICAL MEDICINE
		PARASITOLOGY
		MEDICAL ETHICS
		SUBSTANCE ABUSE
		HEALTH CARE SCIENCES & SERVICES
		HEALTH POLICY & SERVICES
		MEDICINE, LEGAL
		MEDICAL INFORMATICS
		PRIMARY HEALTH CARE
		PSYCHOLOGY, PSYCHOANALYSIS
		REHABILITATION
4. Agricultural and veterinary sciences	**4.1 Agriculture, Forestry, and Fisheries**	AGRICULTURE, MULTIDISCIPLINARY
		FORESTRY
		FISHERIES
		SOIL SCIENCE
		HORTICULTURE
		AGRONOMY
	4.2 Animal and Dairy science	AGRICULTURE, DAIRY & ANIMAL SCIENCE
	4.3 Veterinary science	VETERINARY SCIENCES
	4.4 Agricultural biotechnology	
	4.5 Other agricultural sciences	FOOD SCIENCE & TECHNOLOGY
		AGRICULTURAL ECONOMICS & POLICY
		AGRICULTURAL ENGINEERING
5. Social Sciences	**5.1 Psychology and cognitive sciences**	PSYCHOLOGY
		PSYCHOLOGY, APPLIED
		BEHAVIORAL SCIENCES
		PSYCHOLOGY, MATHEMATICAL
		PSYCHOLOGY, EXPERIMENTAL
		PSYCHOLOGY, SOCIAL
		PSYCHOLOGY, DEVELOPMENTAL
		PSYCHOLOGY, BIOLOGICAL
		PSYCHOLOGY, APPLIED
		PSYCHOLOGY, EDUCATIONAL
		ERGONOMICS
		PSYCHOLOGY, MULTIDISCIPLINARY
	5.2 Economics and Business	ECONOMICS
		ECONOMICS
		INDUSTRIAL RELATIONS & LABOR
		BUSINESS
		MANAGEMENT
		BUSINESS, FINANCE
		OPERATIONS RESEARCH & MANAGEMENT SCIENCE
	5.3 Education	EDUCATION, SCIENTIFIC DISCIPLINES
		EDUCATION, SPECIAL
		EDUCATION & EDUCATIONAL RESEARCH
	5.4 Sociology	SOCIOLOGY
		SOCIAL SCIENCES, MATHEMATICAL METHODS
		HISTORY OF SOCIAL SCIENCES
		DEMOGRAPHY
		WOMEN'S STUDIES
		FAMILY STUDIES

		SOCIAL ISSUES
		SOCIAL WORK
		ANTHROPOLOGY
		ETHNIC STUDIES
	5.5 Law	LAW
		CRIMINOLOGY & PENOLOGY
	5.6 Political science	POLITICAL SCIENCE
		INTERNATIONAL RELATIONS
		PUBLIC ADMINISTRATION
	5.7 Social and economic geography	GEOGRAPHY
		AREA STUDIES
		URBAN STUDIES
		TRANSPORTATION
		ENVIRONMENTAL STUDIES
		PLANNING & DEVELOPMENT
	5.8 Media and communications	COMMUNICATION
		INFORMATION SCIENCE & LIBRARY SCIENCE
	5.9 Other social sciences	HOSPITALITY, LEISURE, SPORT & TOURISM
		CULTURAL STUDIES
		SOCIAL SCIENCES, INTERDISCIPLINARY
		ASIAN STUDIES
6. Humanities and the Arts	**6.1 History and Archaeology**	HISTORY
		MEDIEVAL & RENAISSANCE STUDIES
		ARCHAEOLOGY
	6.2 Languages and Literature	LANGUAGE & LINGUISTICS
		CLASSICS
		LINGUISTICS
		LITERATURE
		LITERARY THEORY & CRITICISM
		LITERARY REVIEWS
		LITERATURE, AFRICAN, AUSTRALIAN, CANADIAN
		LITERATURE, AMERICAN
		LITERATURE, BRITISH ISLES
		LITERATURE, GERMAN, DUTCH, SCANDINAVIAN
		LITERATURE, ROMANCE
		LITERATURE, SLAVIC
		POETRY
	6.3 Philosophy, Ethics and Religion	HISTORY & PHILOSOPHY OF SCIENCE
		PHILOSOPHY
		HISTORY OF SOCIAL SCIENCES
		ETHICS
		RELIGION
		RELIGION
	6.4 Arts (arts, history of arts, performing arts, music)	ART
		ARCHITECTURE
		THEATRE
		DANCE
		MUSIC
		FOLKLORE
		FILM, RADIO, TELEVISION
	6.5 Other Humanities and the Arts	HUMANITIES, MULTIDISCIPLINARY

Tabulka 2: Převodník oborů FORD a SCOPUS Subject category s vyznačením SVO

Vědní oblast	FORD	SCOPUS ASJC
1. Natural Sciences	**1.1 Mathematics**	Mathematics (miscellaneous)
		Algebra and Number Theory
		Analysis
		Applied Mathematics
		Computational Mathematics
		Control and Optimization
		Discrete Mathematics and Combinatorics
		Geometry and Topology
		Logic
		Mathematical Physics
		Modelling and Simulation
		Numerical Analysis
		Statistics and Probability
	1.2 Computer and information sciences	Computer Science (miscellaneous)
		Artificial Intelligence
		Computational Theory and Mathematics
		Computer Graphics and Computer-Aided Design
		Computer Networks and Communications
		Computer Science Applications
		Computer Vision and Pattern Recognition
		Hardware and Architecture
		Human-Computer Interaction
		Information Systems
		Signal Processing
		Software
		Logic
		Theoretical Computer Science
	1.3 Physical sciences	Mathematical Physics
		Physics and Astronomy (miscellaneous)
		Acoustics and Ultrasonics
		Astronomy and Astrophysics
		Condensed Matter Physics
		Instrumentation
		Nuclear and High Energy Physics
		Atomic and Molecular Physics, and Optics
		Radiation
		Statistical and Nonlinear Physics
		Surfaces and Interfaces
	1.4 Chemical sciences	Chemistry (miscellaneous)
		Analytical Chemistry
		Electrochemistry
		Inorganic Chemistry
		Organic Chemistry
		Physical and Theoretical Chemistry
		Spectroscopy
	1.5. Earth and related environmental sciences	Earth and Planetary Sciences (miscellaneous)
		Atmospheric Science
		Computers in Earth Sciences
		Earth-Surface Processes
		Economic Geology
		Geochemistry and Petrology
		Geology
		Geophysics
		Geotechnical Engineering and Engineering Geology
		Oceanography
		Palaeontology
		Space and Planetary Science
		Stratigraphy
		Environmental Science (miscellaneous)
		Environmental Chemistry
		Global and Planetary Change
		Management, Monitoring, Policy and Law
		Nature and Landscape Conservation
		Pollution
		Waste Management and Disposal
		Water Science and Technology
	1.6 Biological sciences	Agricultural and Biological Sciences (miscellaneous)

		Animal Science and Zoology
		Aquatic Science
		Ecology, Evolution, Behavior and Systematics
		Food Science
		Insect Science
		Plant Science
		Soil Science
		Biochemistry, Genetics and Molecular Biology (miscellaneous)
		Biochemistry
		Biophysics
		Biotechnology
		Cancer Research
		Cell Biology
		Developmental Biology
		Genetics
		Molecular Biology
		Molecular Medicine
		Physiology
		Structural Biology
		Ecological Modelling
		Ecology
		Microbiology
		Virology
		Biomaterials
		Cellular and Molecular Neuroscience
		Pharmacology
		Toxicology
	1.7 Other natural sciences	Multidisciplinary
2. Engineering and Technology	**2.1. Civil engineering**	Civil and Structural Engineering
		Building and Construction
		Architecture
	2.2 Electrical engineering, Electronic engineering, Information engineering	Hardware and Architecture
		Nuclear Energy and Engineering
		Aerospace Engineering
		Automotive Engineering
		Control and Systems Engineering
		Electrical and Electronic Engineering
		Media Technology
		Control and Optimization
		Modelling and Simulation
	2.3 Mechanical engineering	Fluid Flow and Transfer Processes
		Nuclear Energy and Engineering
		Aerospace Engineering
		Automotive Engineering
		Computational Mechanics
		Industrial and Manufacturing Engineering
		Mechanical Engineering
	2.4 Chemical engineering	Chemical Engineering (miscellaneous)
		Bioengineering
		Catalysis
		Chemical Health and Safety
		Colloid and Surface Chemistry
		Filtration and Separation
		Fluid Flow and Transfer Processes
		Process Chemistry and Technology
		Fuel Technology
	2.5 Materials engineering	Mechanics of Materials
		Materials Science (miscellaneous)
		Biomaterials
		Ceramics and Composites
		Electronic, Optical and Magnetic Materials
		Materials Chemistry
		Metals and Alloys
		Polymers and Plastics
		Surfaces, Coatings and Films
	2.6 Medical engineering	Biomedical Engineering
		Medical Laboratory Technology
	2.7 Environmental engineering	Energy (miscellaneous)
		Energy Engineering and Power Technology
		Fuel Technology
		Nuclear Energy and Engineering
		Renewable Energy, Sustainability and the Environment

		Ocean Engineering
		Environmental Engineering
	2.8 Environmental biotechn.	Biotechnology
	2.9 Industrial biotechnology	Biotechnology
	2.10 Nano-technology	
	2.11 Other engineering and technologies	Multidisciplinary
		Food Science
		Engineering (miscellaneous)
		Industrial and Manufacturing Engineering
		Safety, Risk, Reliability and Quality
3. Medical and Health Sciences	**3.1 Basic medicine**	Ageing
		Molecular Medicine
		Health, Toxicology and Mutagenesis
		Immunology and Microbiology (miscellaneous)
		Applied Microbiology and Biotechnology
		Immunology
		Anatomy
		Biochemistry, medical
		Embryology
		Genetics(clinical)
		Histology
		Immunology and Allergy
		Microbiology (medical)
		Pharmacology (medical)
		Physiology (medical)
		Reviews and References, Medical
		Neuroscience (miscellaneous)
		Behavioral Neuroscience
		Cellular and Molecular Neuroscience
		Cognitive Neuroscience
		Developmental Neuroscience
		Endocrine and Autonomic Systems
		Sensory Systems
		Pathophysiology
		Pharmacology, Toxicology and Pharmaceutics (miscellaneous)
		Drug Discovery
		Pharmaceutical Science
		Pharmacology
		Toxicology
	3.2 Clinical medicine	Cancer Research
		Clinical Biochemistry
		Endocrinology
		Anesthesiology and Pain Medicine
		Cardiology and Cardiovascular Medicine
		Critical Care and Intensive Care Medicine
		Complementary and alternative medicine
		Dermatology
		Drug guides
		Emergency Medicine
		Endocrinology, Diabetes and Metabolism
		Family Practice
		Gastroenterology
		Geriatrics and Gerontology
		Hematology
		Hepatology
		Internal Medicine
		Infectious Diseases
		Nephrology
		Clinical Neurology
		Obstetrics and Gynaecology
		Oncology
		Ophthalmology
		Orthopedics and Sports Medicine
		Otorhinolaryngology
		Pediatrics, Perinatology, and Child Health
		Psychiatry and Mental health
		Pulmonary and Respiratory Medicine
		Radiology Nuclear Medicine and imaging
		Rehabilitation
		Reproductive Medicine
		Rheumatology
		Surgery

		Transplantation
		Urology
		Biological Psychiatry
		Neurology
		Emergency
		Pediatrics
		Dentistry (miscellaneous)
		Dental Assisting
		Dental Hygiene
		Oral Surgery
		Orthodontics
		Periodontics
		Respiratory Care
		Speech and Hearing
	3.3 Health sciences	Parasitology
		Epidemiology
		Health Informatics
		Health Policy
		Infectious Diseases
		Public Health, Environmental and Occupational Health
		Nursing (miscellaneous)
		Advanced and Specialised Nursing
		Assessment and Diagnosis
		Care Planning
		Community and Home Care
		Critical Care
		Fundamentals and skills
		Gerontology
		Issues, ethics and legal aspects
		Leadership and Management
		LPN and LVN
		Maternity and Midwifery
		Medical–Surgical
		Nurse Assisting
		Nutrition and Dietetics
		Oncology(nursing)
		Pathophysiology
		Pharmacology (nursing)
		Phychiatric Mental Health
		Research and Theory
		Review and Exam Preparation
		Health Professions (miscellaneous)
		Chiropractics
		Complementary and Manual Therapy
		Emergency Medical Services
		Health Information Management
		Medical Assisting and Transcription
		Medical Laboratory Technology
		Medical Terminology
		Occupational Therapy
		Optometry
		Pharmacy
		Physical Therapy, Sports Therapy and Rehabilitation
		Podiatry
		Radiological and Ultrasound Technology
	3.4 Medical biotechnology	Biotechnology
	3.5 Other medical sciences	Multidisciplinary
		Medicine (miscellaneous)
		Pathology and Forensic Medicine
4. Agricultural and veterinary sciences	**4.1 Agriculture, Forestry, and Fisheries**	Agronomy and Crop Science
		Aquatic Science
		Forestry
		Horticulture
		Insect Science
		Plant Science
		Soil Science
		Genetics
		Water Science and Technology
		Microbiology
		Virology
	4.2 Animal and Dairy science	Animal Science and Zoology
		Genetics

		Small Animals
	4.3 Veterinary science	veterinary (miscalleneous)
		Equine
		Food Animals
		Small Animals
	4.4 Agricultural biotechnology	Biochemistry, Genetics and Molecular Biology (miscellaneous)
		Biotechnology
		Molecular Biology
		Applied Microbiology and Biotechnology
	4.5 Other agricultural sciences	Multidisciplinary
		Agricultural and Biological Sciences (miscellaneous)
		Food Science
		Biochemistry
5. Social Sciences	**5.1 Psychology and cognitive sciences**	Psychology (miscellaneous)
		Applied Psychology
		Clinical Psychology
		Developmental and Educational Psychology
		Experimental and Cognitive Psychology
		Neuropsychology and Physiological Psychology
		Social Psychology
		Health(social science)
		Life-span and Life-course Studies
	5.2 Economics and Business	Business, Management and Accounting (miscellaneous)
		Accounting
		Business and International Management
		Management Information Systems
		Management of Technology and Innovation
		Marketing
		Organizational Behavior and Human Resource Management
		Strategy and Management
		Industrial relations
		Decision Sciences (miscellaneous)
		Information Systems and Management
		Management Science and Operations Research
		Statistics, Probability and Uncertainty
		Economics, Econometrics and Finance (miscellaneous)
		Economics and Econometrics
		Finance
	5.3 Education	Education
	5.4 Sociology	Sociology and Political Science
		Anthropology
		Demography
		Gender Studies
	5.5 Law	Law
	5.6 Political science	Sociology and Political Science
		Political Science and International Relations
		Public Administration
	5.7 Social and economic geography	Development
		Geography, Planning and Development
		Transportation
		Urban Studies
	5.8 Media and communications	Library and Information Sciences
		Communication
		Cultural Studies
	5.9 Other social sciences	Multidisciplinary
		Tourism, Leisure and Hospitality Management
		Social Sciences (miscellaneous)
		Health(social science)
		Human Factors and Ergonomics
		Safety Research
		Cultural Studies
6. Humanities and the Arts	**6.1 History and Archaeology**	History
		Archaeology
		Classics
		Conservation
		Museology
		Archaeology
	6.2 Languages and Literature	Language and Linguistics
		Literature and Literary Theory
		Linguistics and Language
	6.3 Philosophy, Ethics and Religion	History and Philosophy of Science
		Philosophy

		Religious studies
	6.4 Arts (arts, history of arts, performing arts, music)	Arts and Humanities (miscellaneous)
		Music
		Visual Arts and Performing Arts
	6.5 Other Humanities and the Arts	Arts and Humanities (miscellaneous)
		Multidisciplinary

DEFINICE DRUHŮ VÝSLEDKŮ

Samostatná příloha č. 4 Metodiky hodnocení výzkumných organizací a programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací schválené usnesením vlády dne 8. února 2017 č. 107.

Kompletní dokument je dostupný zde:

https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=799796&ad=1&attid=847689

Evidence nerozvrhované výuky

Vyučující:

Akademický rok:

Předmět[12]:			
Semestr[13]:	zimní letní	**Forma výuky[13]:**	konzultace seminář cvičení
Jména studentů:			

Datum	**Hodina (od – do)**	**Počet hodin**	**Místnost**
CELKEM odučených hodin:			

Datum:

Podpis: Schválil:

[12] Pro každý předmět je nutné vyplnit samostatnou tabulku
[13] Nehodící se škrtněte