

Návod pro připojení k on-line nástroji Microsoft Teams

Úvodem pár slov k nástroji Microsoft Teams:

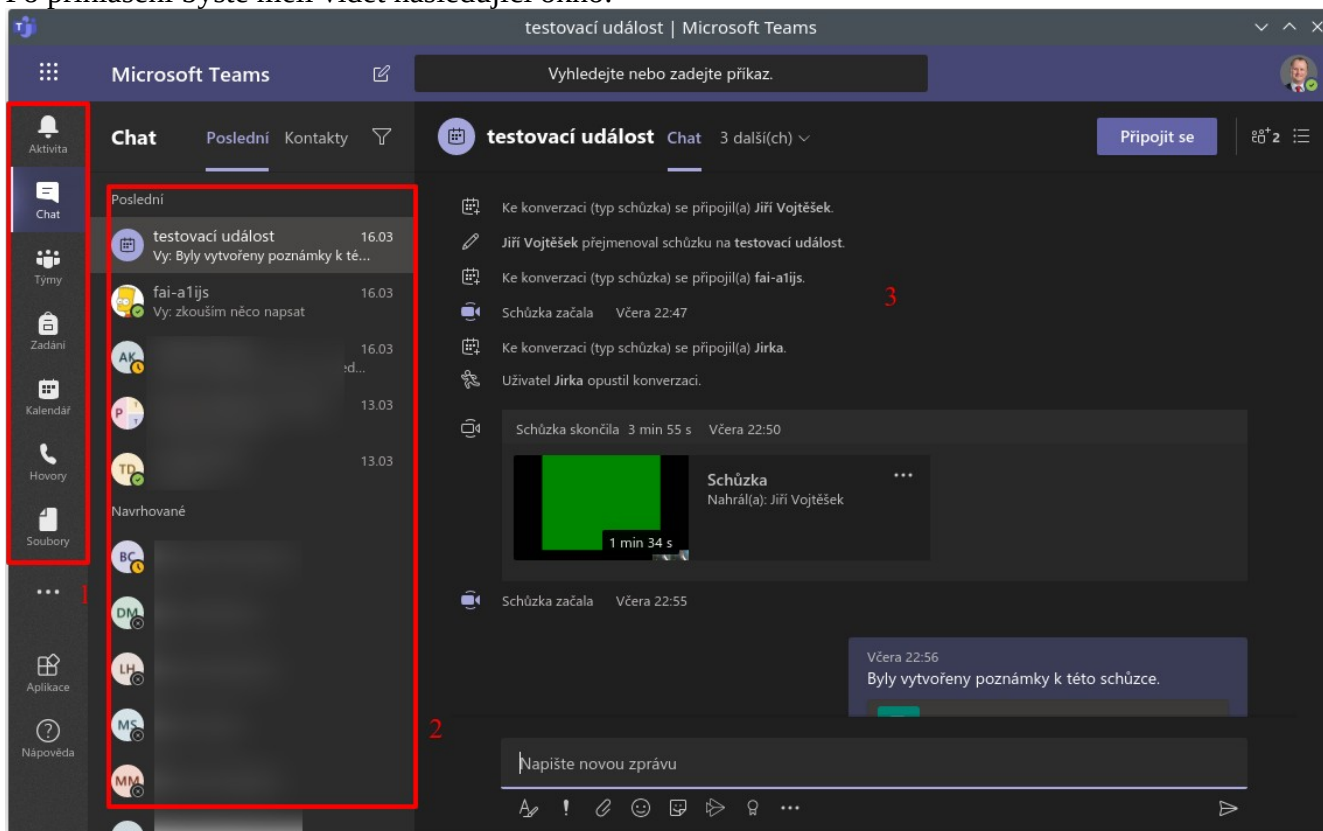
- je součástí Office365, které má UTB koupeny a využívá je mimo jiné pro emaily
- lze stáhnout desktopovou aplikaci: viz odkaz <https://teams.microsoft.com/downloads#allDevicesSection> (dokonce je zde verze pro Linux!)
- samozřejmě je klient mobilní telefony/tablety s OS Android nebo iOS
- stejně tak lze spustit bez instalace v prohlížeči: viz <https://teams.microsoft.com/> (přihlášení je stejné jako do UTB emailu – **tuto volbu doporučuji s pomocí prohlížeče Google Chrome!**)
- lze propojit s celým systémem Office365 – emaily, sdílení souborů z OneDrive, psaní poznámek v OneNote atd.
- Umožňuje telefonovat včetně videohovorů atd.

Vzhled aplikace

Vzhled nainstalované aplikace i spuštěné aplikace ve webovém prohlížeči je obdobný.

Doporučuji v prohlížeči Google Chrome zadat adresu: <https://teams.microsoft.com/>, přihlašovací údaje jsou stejné jako do školního emailu, tj. uživatelské jméno: uživatel@utb.cz (např. j_novak@utb.cz) a heslo je stejné jako do IS/STAG, emailu atd.

Po přihlášení byste měli vidět následující okno:



V okně na obrázku výše jsou **1** – seznam činností, které můžete v MS Teams dělat, **2** – je seznam kontaktů, se kterými jste komunikovali v poslední době a poté abecední seznam všech a v ploše **3** je pak vidět vybraná konverzace.

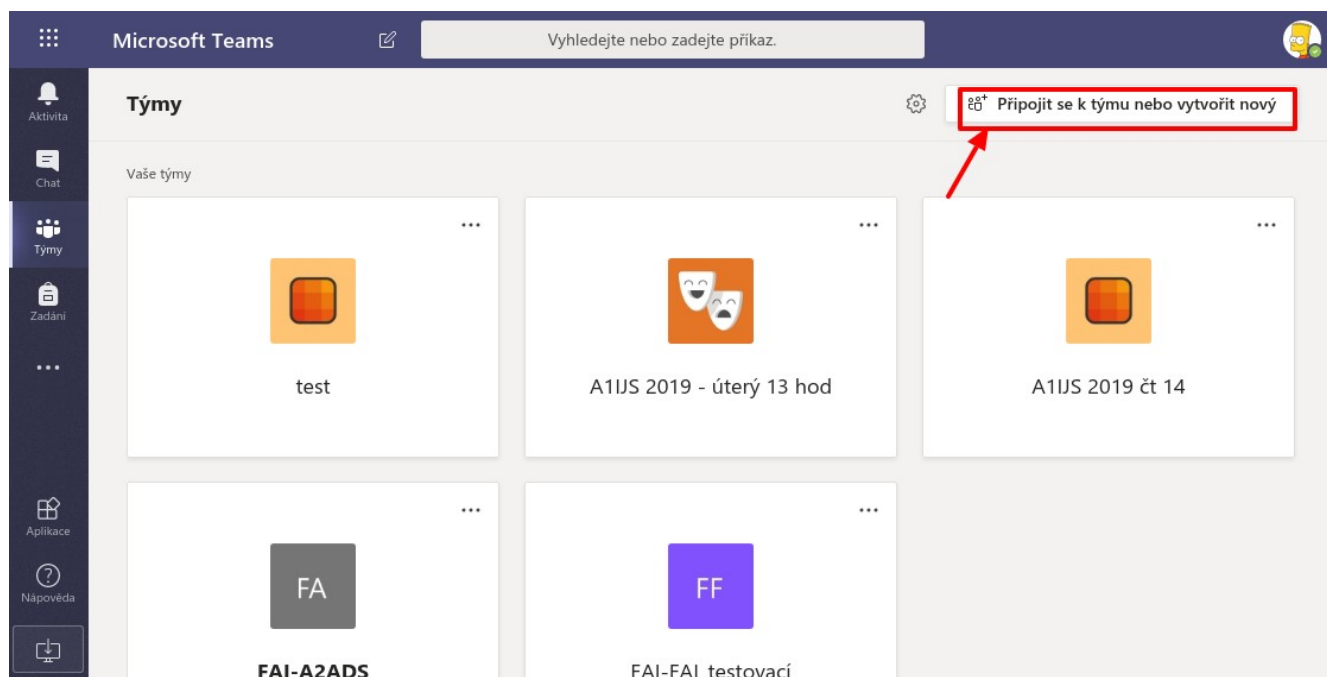
Zobrazení Týmů pro výuku

Většina kurzů je již vytvořena a funguje také propojení s IS/STAG, tzn. že pokud máte zapsán předmět a vyučující pro tento předmět vytvoří Tým, tento se Vám zobrazí v nabídce **Týmy** vlevo.

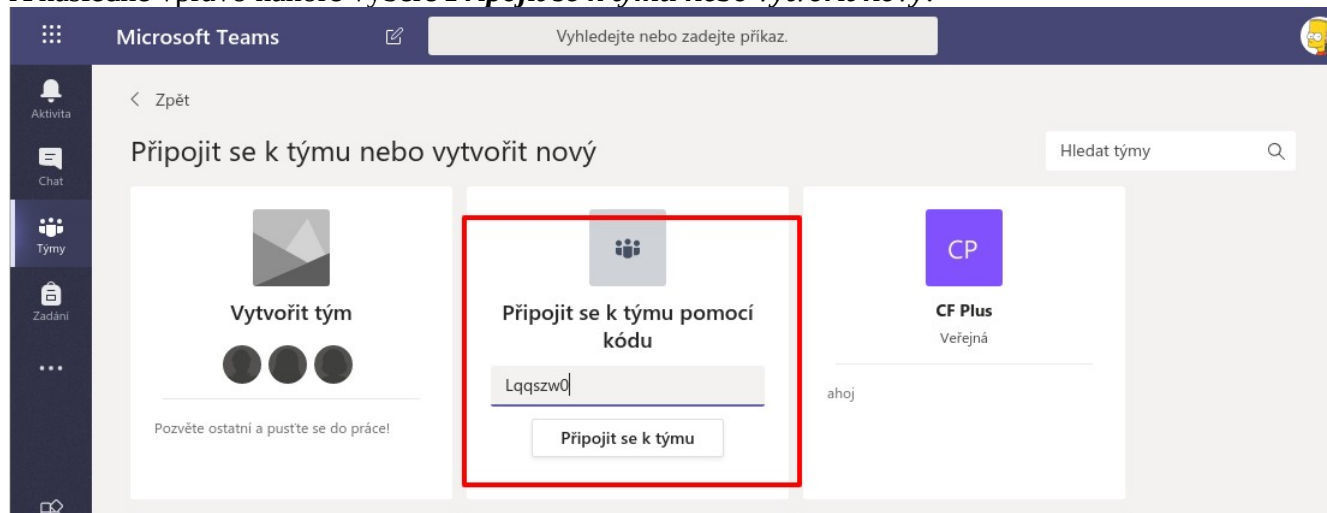
Není tedy nutné se do týmu přidávat, jeho obsah zobrazíte po kliknutí na název **Týmu**.

Připojení do týmu pomocí kódu

Někteří vyučující připojují studenty do týmu přes kód, který studentům zašlou. Připojení je poté následující. Student se připojí do týmu tak, že opět vlevo vybere možnost **Týmy**:



A následně vpravo nahoře vybere **Připojit se k týmu nebo vytvořit nový**.

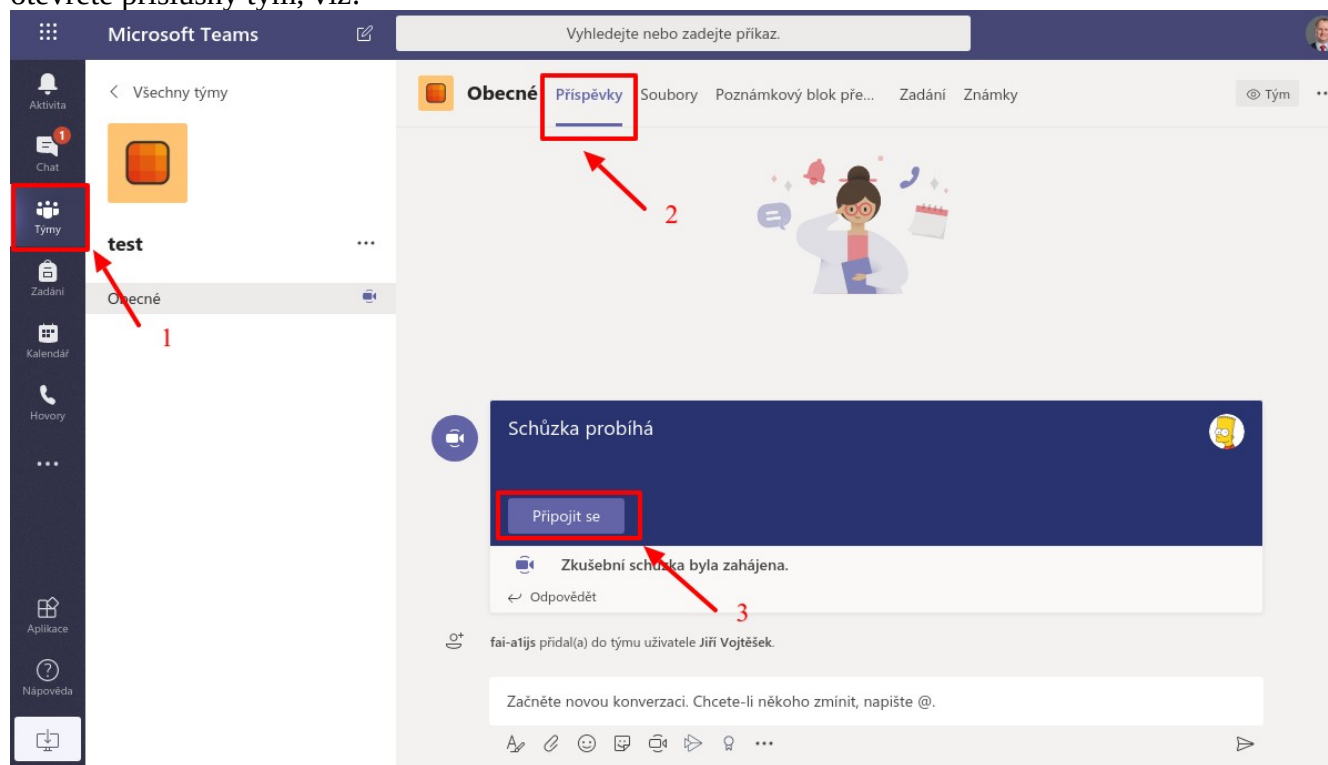


V dalším okně poté ve volbě **Připojit se k týmu pomocí kódu** vyplní **kód**, který mu vyučující zašle a klikne na **Připojit se k týmu**.

Tímto se zapíšete do Týmu a máte přístup ke všem materiálům.

Připojení k on-line vysílání v rámci týmu

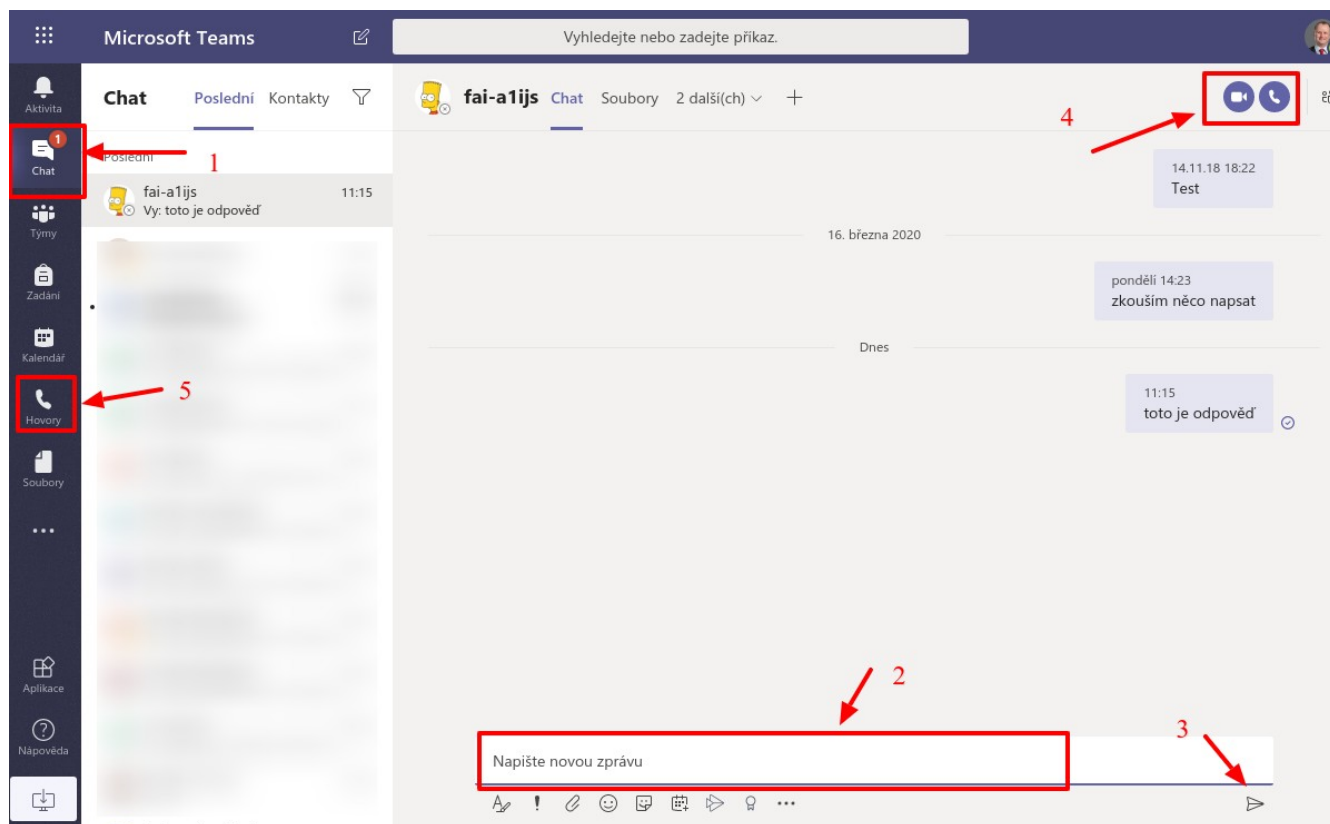
Pokud již probíhá nebo je naplánováno on-line vysílání v rámci týmu, dostanete se k němu tak, že si otevřete příslušný tým, viz:



Vyberete tedy v levé nabídce **Týmy** (viz **1** výše), poté překliknete na nabídku **Příspěvky** (**2**) a pokud schůzka probíhá, připojíte se kliknutím na tlačítko **Připojit se** (**3**).

Spuštění konference/telefonu/videohovoru

Pokud chcete komunikovat s někým pomocí MS Teams, vyberte **Chat** (viz 1 na obr. níže)



Zpráva se píše do pole dole (viz 2), odešle se kliknutím na šipku 3. Pokud chcete telefonovat nebo uskutečnit videohovor, klikněte na příslušnou ikonu vpravo nahoře (4). Telefonovat lze i přímo z levého menu (viz 5).

Vytvořil: doc. Ing. Jiří Vojtěšek, Ph.D., Proděkan pro bakalářské a magisterské studium, vojtesek@utb.cz

Verze z: 13. 9. 2020